

PROTOKÓŁ

z kontroli przeprowadzonej w dniu/ach
przedsiębiorstwa z siedzibą
w wymagań przewidzianych
dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości określonych
w art. 9d, 9e i 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11
stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów
komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

I. Kontrolę zarządził Burmistrz Sępola:

Podstawa prawna kontroli: art. 45, art 49 i art. 53 ustawy z dnia 30 marca 2018 r. Prawo
przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162).

Zawiadomienie o kontroli sygn. z dnia
potwierdzenie doręczenia z dnia

II. Prowadzący kontrolę:

1. na podstawie upoważnienia wydanego
przez Burmistrza Sępola nr z dnia
legitymacja służbowa nr
2. na podstawie upoważnienia wydanego
przez Burmistrza Sępola nr z dnia
legitymacja służbowa nr

Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu legitymację służbowa upoważniającą do
wykonywania czynności kontrolnych i doręczył upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

Kontrolowany potwierdził przyjęcie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli –
potwierdzenie złożone na upoważnieniu w dniu kontroli.

Przed podjęciem czynności kontrolnej Kontrolujący poinformował przedsiębiorcę o jego
prawach i obowiązkach w trakcie kontroli.

Przedsiębiorca **wyraził zgodę/nie wyraził** zgody na przeprowadzenie kontroli.

III. Osoby reprezentujące kontrolowanego przedsiębiorcę:

1.
.....
2.
.....

IV. Ustalenia kontrolujących:

.....

.....

.....

.....

.....

Spełnianie wymagań w zakresie zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo transportowej (§ 2 rozporządzenia ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości):

1. przedsiębiorstwo posiada bazę magazynowo transportową zlokalizowaną w:

.....

.....

.....

2. właścicielem terenu, na którym zlokalizowana jest baza magazynowo transportowa jest:

.....

.....

.....

3. tytuł prawny do terenu:

.....

.....

.....

4. zabezpieczenia bazy w sposób uniemożliwiający wstęp osoba nieupoważnionym

.....

.....

.....

5. zabezpieczenie miejsc przeznaczonych do parkowania pojazdów przed emisją zanieczyszczeń do gruntu:

.....

.....

.....

6. zabezpieczenie miejsc magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczenie przed działaniem czynników atmosferycznych:

.....

.....

.....
.....
7. wyposażenie terenu bazy w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i cieków przemysłowych:

.....
.....
.....
8. baza magazynowo transportowa jest wyposażona w:

a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów:

.....
.....
.....
b) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

.....
.....
.....
c) pomieszczenia socjalne dla pracowników

.....
.....
.....
d) legalizowana wagę najazdową, w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów:

.....
.....
.....
9. naprawy i konserwacja pojazdów służących do odbioru odpadów komunalnych wykonywane są:

.....
.....
.....
10. mycie i dezynfekcja pojazdów i pojemników wykonywane są w:

.....
.....
.....
W zakresie wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego (§3 rozporządzenia ministra

Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości).

1. środki transportu przeznaczone do realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych i ich stan techniczny:

.....
.....
.....

2. oznakowania środków transportu:

.....
.....
.....

3. urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania:

.....
.....
.....

W zakresie utrzymania stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń (§ 4 rozporządzenia ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości).

1. pojazdy i urządzenia są zabezpieczone / nie są zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu:

.....
.....
.....

2. mycie i dezynfekcja pojazdów i urządzeń:

.....
.....
.....

W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów (§ 5 rozporządzenia ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości).

1. konstrukcja pojazdów zabezpiecza / nie zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpytaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady:

.....
.....

.....
.....
2. wyposażenie pojazdów w monitoring bazujący na podstawie pozycjonowania satelitarnego:

.....
.....
.....
.....
3. wyposażenie pojazdów w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów:

.....
.....
.....
.....
4. wyposażenie pojazdów w narzędzia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników:

.....
.....
.....
.....
5. wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych:

.....
.....
.....
.....
V. Podmiot odbiera odpady komunalne w ramach systemu / poza systemem gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Sępól.

.....
.....
.....
.....
VI. Sposób postępowania z odpadami odebranymi z terenu Gminy Sępól (w tym zmieszanymi odpadami komunalnymi, selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi).

.....
.....
.....
.....
VII. Oświadczenia i wnioski złożone przez osoby reprezentujące kontrolowanego przedsiębiorcę:

.....
.....
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono przedsiębiorcy / kierownikowi jednostki kontrolowanej / osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę.

Kierownika jednostki pouczone o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Pobyt w jednostce kontrolowanej odnotowano w książce kontroli pod pozycją nr

Protokół po odczytaniu podpisano.

1.
2.
3.
4.

Odmówili podpisania protokołu:

1.
2.

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(data i podpis kontrolowanego)

Załącznik do protokołu:

1.
2.
3.
4.