

**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA
ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)
DLA MIESZKAŃCÓW GMINY SĘPOPOL**

§1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Sępopol, przy Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej i Usług Komunalnych ul. Leśna 5, 11-210 Sępopol, zwanego w dalszej części PSZOK.
2. Zarządzaniem i obsługą PSZOKu zajmują się pracownicy Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Usług Komunalnych.
3. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady wytwarzane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Sępopol po okazaniu dowodu osobistego na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. PSZOK nie przyjmuje zmieszanych odpadów oraz odpadów powstałych z działalności gospodarczej oraz rolniczej.
5. Korzystający z PSZOKu zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, zasad BHP i PPOŻ oraz poleceń pracownika punktu.
6. Na terenie PSZOKu dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych.

§2

1. PSZOK jest czynny w dniach i godzinach pracy Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Usług Komunalnych w Sępopolu.
2. Pracownik obsługujący PSZOK dokonuje identyfikacji rodzajów odpadów.
3. Pracownik obsługujący PSZOK nie rozładowuje przywiezionych odpadów z pojazdu, jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku, wyjątek stanowią odpady niebezpieczne, które zostaną umieszczone przez pracownika obsługującego PSZOK w przeznaczonym do tego miejscu.
4. Transport odpadów zebranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w formularzu: Potwierdzenie przyjęcia odpadów, jego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Potwierdzenie zostaje wykonane w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje przekazujący, drugi przyjmujący.

§3

1. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla

środowiska. Mieszkaniec nie może bez wskazania, o którym mowa w § 2 ust. 3, samodzielnie umieszczać odpadów w pojemnikach lub kontenerach.

2. Odpady zebrane selektywnie dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (bez dodatkowej opłaty) wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Sępól, po okazaniu dokumentu tożsamości i potwierdzenia wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za ostatni miesiąc bądź kwartał.
3. Przywieziony odpad powinien być w takiej formie i ilości, która umożliwi swobodne przeniesienie go do pojemników i wyznaczonych miejsc składowania znajdujących się na terenie PSZOK przez dostarczającego odpad bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
4. W przypadku dostarczenia odpadów przez osobę trzecią w stosunku do wytwórcy odpadów, jest ona zobowiązana do przedstawienia oświadczenia (załącznik nr 2 do regulaminu) mieszkańca o pochodzeniu odpadów, podpisanego również przez osoby dostarczające odpady.
5. Obsługa PSZOK utrzymuje pojemniki i kontenery znajdujące się na jego terenie w należytym stanie technicznym oraz sanitarnym.
6. Częstotliwość, tryb i sposób odbierania selektywnie zebranych odpadów z PSZOK, przez firmę wpisaną do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Sępól, wyłonioną na podstawie przetargu nieograniczonego, określona jest w odrębnej umowie.

§4

1. PSZOK przyjmuje odpady z gospodarstw domowych od mieszkańców Gminy Sępól zebranych wyłącznie selektywnie w tym:
 - papier i tektura – gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki, papier szkolny, biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania;
 - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale – puste i zgniecione butelki plastikowe po napojach (np. typu PET), puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, puszki po napojach i konserwach, drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych, opakowania wielomateriałowe np. kartony po mleku, i sokach;
 - szkło – butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach,
 - chemikalia – w szczególności farby, lakiery, rozpuszczalniki natomiast opakowania po środkach ochrony roślin zaleca się zostawiać w punkcie sprzedaży środków ochrony roślin;
 - tekstylia i odzież;
 - zużyte baterie i akumulatory – małogabarytowe oraz z pojazdów;
 - zużyty **kompletny** sprzęt elektryczny i elektroniczny – pralki, lodówki, telewizory, radiodbiorniki, komputery itp., w tym lampy fluorescencyjne, lampy zawierające rtęć oraz żarówki energooszczędne;

- odpady wielkogabarytowe – wersalki, tapczany, sofy, komody, regały, fotele, krzesła, stoły, szafy, meble ogrodowe drewniane oraz z tworzyw sztucznych, dywany, wykładziny, materace, walizki, suszarki na pranie, deski do prasowania, wózki dziecięce, foteliki do karmienia, leżaki, zabawki dużych gabarytów, dużych rozmiarów plastikowe donice, skrzynki, czyste wiaderka, drzwi i okna bez szyb w ilości do 10 szt. na jeden rok;
- odpady ulegające biodegradacji – odpady kuchenne (resztki owoców i warzyw, fusy od herbaty, skorupki od jaj, kwiaty resztki roślin ciętych), odpady zielone (skoszona trawa liście, drobne gałęzie);
- odpady budowlane lub rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej (np. remonty wnętrz budynków – wymiana tynków, posadzek, stolarki drzwiowej, wewnętrznych instalacji, wymiana armatury łazienkowej, itp.). Odpady przyjmowane będą w ilości do **1 m³** (na nieruchomość) na jeden rok.

W celu osiągnięcia wymaganych ustawowo poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, ważne jest, aby takie odpady dostarczane przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych były odpowiednio przygotowane. Odpady budowlane powinny być „CZyste” tzn. niez mieszane z innymi odpadami. Nie należy mieszać gruzu z innymi odpadami takimi jak: ziemia, rury i płytki PCV, płyty kartonowo – gipsowe, wełna mineralna, styropian, plastik, metal, papier, deski drewniane, belki, ramy okienne, wanny, umywalki, muszle toaletowe, spłuczki, grzejniki, rolety, czy inne materiały z rozbiórki.

UWAGA!!! Jeżeli remont mieszkania prowadzony jest przez firmę remontową, wówczas ta firma staje się wytwórcą odpadów i jest odpowiedzialna za ich zbieranie i wywóz na swój koszt.

- zużyte opony z rowerów, wózków, motorowerów, motocykli, samochodów osobowych – opony z samochodów osobowych zaleca się pozostawić przy wymianie w zakładzie wulkanizacyjnym, dopuszczalne **4 szt.** opon na rok z jednego gospodarstwa domowego;
2. Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady takie jak:
- materiały zawierające azbest;
 - papa;
 - szkło zbrojone i hartowane;
 - części z demontażu pojazdów samochodowych (np. szyby, zderzaki, reflektory, fotele);
 - opony rolnicze i ciężarowe;
 - niekompletny sprzęt RTV/AGD;
 - odpady w opakowaniach nieszczelnych;
 - odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (bez etykiety), dla których niemożliwe jest ustalenie składu chemicznego;

- wszelkie odpady, których rodzaj i ilość wskazują na to, iż źródło ich pochodzenia jest inne niż z gospodarstw domowych (tj. z działalności gospodarczej lub jej likwidacji, działalności rolniczej) – masowe ilości odpadów w beczkach, workach, skrzynkach np. zawierających kilkanaście butelek tego samego odpadu oraz odpady nietypowe dla gospodarstw domowych – kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne itp.;
- odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska;

§5

1. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.
2. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu czy zabezpieczenia.
3. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach zawierających informacje o rodzaju odpadu.
4. Odpady zielone: skoszona trawa, liście, ścinki gałęzi i żywopłotów, łodygi liści (wyłącznie rozdrobnione) przyjmowane są w workach foliowych.
5. Z jednego gospodarstwa domowego można przywieźć odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe na nieruchomości w wyniku własnych drobnych remontów, na które nie wymagane jest zgłoszenie lub pozwolenie na budowę. Obsługa PSZOK w chwili przyjmowania odpadów budowlanych (w tym gruzu) może odmówić ich przyjęcia, jeśli jednorazowo ich ilość przekracza 1 tonę lub jeśli są one zanieczyszczone odpadami komunalnymi.

§6

Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w przypadku nieokazania przez dostarczającego odpady dokumentu tożsamości, niepodania miejsca pochodzenia odpadów, nieokazania potwierdzenia opłaty za gospodarowanie odpadami za ostatni miesiąc bądź kwartał lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji, z działalności rolniczej oraz nieruchomości położonej na terenie innej gminy.

§7

Zebrane odpady będą przekazywane do recyklingu, odzysku bądź unieszkodliwienia podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§8

Prowadzący PSZOK ma obowiązek prowadzić ewidencje ilości zebranych odpadów (w tym także, informację od kogo zostały zebrane odpady, na jakiej nieruchomości odpady zostały wytworzone, jakie odpady zostały zebrane).

§9

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udziela na miejscu pracownik PSZOK lub pracownik Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Usług Komunalnych w Sępólnie pod numer tel. 89 761 31 26.

2. Korzystanie z PSZOK jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Obsługa PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy prywatne pozostawione na terenie PSZOK.
4. Osoba fizyczna dostarczająca odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Dane Będą przetworzone wyłącznie do realizacji celów systemu zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania oraz identyfikacji pochodzenia dostarczonych odpadów. Odmowa podania danych jest równoznaczna z brakiem możliwości przyjęci odpadów na PSZOK.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia. Regulamin korzystania z PSZOKu jest dostępny na terenie PSZOK oraz w BIP Urzędu Miejskiego w Sępopolu.

