

ZARZĄDZENIE NR 204/2025
BURMISTRZA SĘPOPOLA
z dnia 16 lipca 2025 r.

**w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń
Socjalnych Urzędu Miejskiego w Sępopolu**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 288) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się następujące zmiany do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miejskiego w Sępopolu:
 - a) W rozdziale VIII § 21 pkt 4 otrzymuje nowe brzmienie:
„Wzór umowy dla pracownika stanowi załącznik nr 7, natomiast wzór umowy dla rencisty bądź emeryta stanowi załącznik nr 7a do niniejszego Regulaminu.
 - b) W rozdziale X § 25 pkt 7 otrzymuje nowe brzmienie:
„Załącznik nr 7 – wzór umowy dla pracownika.”
 - c) W rozdziale X § 25 dodaje się pkt 7a o brzmieniu:
„Załącznik nr 7a – wzór umowy dla rencisty bądź emeryta.
2. Wzór umowy dla rencisty bądź emeryta stanowiący załącznik nr 7a do Regulaminu załączono do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zmiany do Regulaminu Zakładowego Świadczeń Socjalnych Urzędu Miejskiego w Sępopolu zostały uzgodnione z przedstawicielami pracowników tworzących Radę Funduszu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

B U R M I S T R Z
Irena Wołosz

UMOWA NR/.....
o przyznaniu pomocy na cele mieszkaniowe
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

zawarta w dniu r. w Sępopolu pomiędzy:
Urzędem Miejskim w Sępopolu , ul. 11 Listopada 7 11-210 Sępopol, zwanym w dalszej części umowy „**Zakładem**” reprezentowanym przez:
..... – Burmistrza Sępopola,
a Panią/em
emerytem/rencistą*, zamieszkałą/ym zwaną/ym w dalszej części umowy „**Pożyczkobiorcą**”.

§ 1

Na podstawie decyzji z dnia roku, ze środków ZFŚS Zakład przyznaje Pożyczkobiorcy pomoc na cele mieszkaniowe w postaci pożyczki w wysokościzł (słownie złotych:).

Oprocentowanie pożyczki wynosi 3% od udzielonej kwoty.

§ 2

1. Udzielona pożyczka podlega spłacie w całości wraz z oprocentowaniem w ratach miesięcznych, pierwsza rata w wysokości zł (słownie złotych: 0/100), a każda następna w wysokości zł (słownie złotych: 0/100).
2. Raty płatne będą do dnia każdego miesiąca. Pierwsza rata wpłacona zostanie do dnia 20..... r.

§ 3

Pożyczkobiorca zobowiązany jest bez wezwania do wpłaty należnych rat wraz z oprocentowaniem na konto Urzędu Miejskiego w Sępopolu nr 98 8855 0004 2004 0008 5316 0002 lub kasy urzędu, w terminie jak w § 2 ust. 2.

§ 4

1. W przypadku opóźnienia w spłacie należnych rat wraz z oprocentowaniem Pożyczkobiorca zobowiązany jest do równoczesnej zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
2. Wcześniejsza spłata pożyczki przez Pożyczkobiorcę nie stanowi podstawy do zwrotu naliczonych odsetek.
3. W przypadku śmierci Pożyczkobiorcy pożyczka zostanie umorzona w całości.

§ 5

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz pisemnej zgody pożyczkobiorców.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń oraz powszechnie obowiązujące przepisy i zasady prawa cywilnego.

§ 7

„Pożyczkobiorca” oświadcza, że znane są mu postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i niniejszej umowy, którą podpisuje. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zakładu, a jeden dla Pożyczkobiorcy.

....., dnia

.....

(czytelny podpis)

PESEL:

Dowód osobisty: seria nr

Wpłata pożyczki na konto (nr konta):

B U R M I S T R Z

Irena Wołoszuk

Poręczenie spłaty

W razie nie uregulowania przez Pożyczkobiorcę należności z tytułu pożyczki w wysokości zł (słownie złotych:)
i należnego oprocentowania, udzielonej umową nr/..... z dnia roku
zawarta pomiędzy Burmistrzem Sępopola, a
wyrażamy zgodę, jako solidarnie współodpowiedzialni, na pokrycie nie spłaconej kwoty wraz
z należnymi odsetkami i potrącenie jej z przysługującego nam wynagrodzenia za pracę.

1. Pan(i)
Zamieszkała
legitymujący(a) się dowodem osobistym Seria Nr
wydanym przez

.....
(data i czytelny podpis)

2. Pan(i)
Zamieszkała
legitymujący(a) się dowodem osobistym Seria Nr
wydanym przez

.....
(data i czytelny podpis)

Potwierdzam tożsamość pożyczkobiorcy i poręczycieli oraz wiarygodność złożonych przez
nich podpisów

.....
(data, pieczęć i podpis osoby stwierdzającej własnoręczność podpisów)

.....
(podpis Burmistrza Sępopola)

BURMISTRZ
Irena Wołoszuk