

**Zarządzenie Nr 287 /2025  
Burmistrza Sępola  
z dnia 12 grudnia 2025 r.  
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Zarządzam sporządzenie spisu z natury:

1. Nazwa jednostki : Szkoła Podstawowa w Ponikach
  2. Rodzaj inwentaryzacji – okresowa.
  3. Rodzaj inwentaryzacyjnego składnika majątkowego :
    - materiały, tj. opał,
    - towary (magazyn żywnościowy)
  4. Termin rozpoczęcia spisu z natury: 22 grudnia 2025 r., zakończenia: 15 stycznia 2026 r.
  5. Do przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji powołuję zespół w następującym składzie :
    - 1) Beata Suchostawska – przewodniczący,
    - 2) Aneta Radziul – członek.
  6. Zobowiązuję Dyrektora szkoły do powołania zespołu spisowego, składającego się z co najmniej 2 członków w celu przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych.
- Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
7. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.
  8. Arkusze spisu wypełnia się w 2 egzemplarzach.
  9. W toku spisu komisja nie dokonuje wyceny stanu zapasów.
  10. Po zakończeniu spisu komisja nie będzie dokonywać wyliczenia wstępnego.
  11. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
  12. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez kierownika jednostki) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.
  13. Dokumenty z rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych spisów rocznych winny być dostarczone do głównego księgowego w terminach ustalonych w harmonogramie.
  14. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
  15. Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych określa przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej i główny księgowy w czasie instruktażu.
  16. Nadzór nad prawidłowością kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się głównemu księgowemu.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**BURMISTRZ**  
  
*Irena Wołoszuk*