

Zarządzenie Nr 107/12
Burmistrza Sępola
z dnia 23 lutego 2012 r.

w sprawie: planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2012

Na podstawie art. 70a ust.1 i 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz § 2, § 6 ust. 2 i § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, budżetach wojewodów, budżecie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430) Burmistrz Sępola po uzyskaniu pozytywnej opinii związku zawodowego ZNP, ustala na rok 2012 następujący plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach na terenie gminy Sępól:

§ 1

1. W budżecie szkół na rok 2012 wyodrębnia się środki w wysokości **35.859,- zł** z przeznaczeniem na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli.
2. Wyodrębnia się następujące pozycje wydatków w rozbiciu na zadania:
 - a/ doskonalenie zawodowe nauczycieli (koszty szkoleń i podróży służbowych) oraz organizacja szkoleń rad pedagogicznych **-10.859,- zł**
 - b/ dofinansowanie opłat za kształcenie na studiach i kursach kwalifikacyjnych **- 25.000- zł.**

§ 2

Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania opłat za jeden semestr, o których mowa w §1 ust. 2b w wysokości do 90% poniesionych przez nauczyciela kosztów, nie więcej niż 1.400,- zł.

§ 3

1. Realizacja zadań określonych w § 1 ust. 2a należy do dyrektorów szkół.
2. Koszty kursów i innych form doskonalenia zawodowego odbytych przez nauczycieli zgodnie potrzebami szkoły, i wieloletnim i rocznym szkolnym planem doskonalenia zawodowego mogą być zwracane w całości, w ramach zaplanowanych środków na ten cel.
3. Realizacja wydatków określonych w §1 ust.2b odbywa się zgodnie z Regulaminem. przyznawania dopłat do czesnego nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych na terenie gminy Sępól, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Środki wymienione w §1 ust.2a dzielone są w ramach posiadanych środków budżetowych przy uwzględnieniu liczby zatrudnionych nauczycieli i potrzeb wynikających z rocznych planów doskonalenia zawodowego:
 - a/ Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sępolu: łącznie **6.260,- zł**

- b/ Szkoła Podstawowa w Dietrichowie: łącznie **1.531 ,- zł**
- c/ Szkoła Podstawowa w Ponikach: łącznie **1.604 ,- zł**
- d/ Szkoła Podstawowa w Wiatrowcu: łącznie **1.464 ,- zł.**

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ SĘPOPOŁA
mgr Grzegorz Mucha

Regulamin

dofinansowania opłat za kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych gminy Sępól

I. Zasady dofinansowania opłat za kształcenie.

1. Systemem dopłat do czesnego mogą być objęci nauczyciele posiadający przynajmniej stopień nauczyciela kontraktowego, zatrudnieni w wymiarze pełnego etatu w szkołach podstawowych, gimnazjum i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sępól, zdobywający kwalifikacje na studiach zaocznych, studiach podyplomowych oraz kursach kwalifikacyjnych w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych oraz w publicznych i niepublicznych zakładach kształcenia nauczycieli (np. kolegiach nauczycielskich, kolegiach języków obcych).
2. Systemem dopłat mogą być objęci nauczyciele zdobywający wykształcenie i kwalifikacje zgodnie z wieloletnimi i rocznymi szkolnymi planami doskonalenia zawodowego nauczycieli.
3. Dopłaty do czesnego przyznawane są nauczycielom w ramach limitu środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.
4. Wnioski nauczycieli o dofinansowanie czesnego rozpatrywane są dwa razy w roku, a zwrot poniesionych kosztów następuje po przedłożeniu w Urzędzie Miejskim podpisanej umowy z dyrektorem szkoły wraz z dowodem zapłaty czesnego.

II. Kryteria ogólne przyznawania dopłat.

1. Dofinansowanie może być przyznawane na następujące rodzaje studiów:
 - a/ podyplomowe,
 - b/ magisterskie uzupełniające,
 - c/ wyższe zawodowe.
2. Dofinansowaniem mogą być objęci również nauczyciele kończący:
 - a/ kolegia językowe,
 - b/ kursy kwalifikacyjne, w tym z zakresu zarządzania oświatą.
3. Dopłatą nie są objęci nauczyciele podejmujący studia podyplomowe finansowane przez Grant Edukacyjny.
4. W pierwszej kolejności dopłaty przyznaje się nauczycielom, którzy:
 - a/ uzyskują uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu na studiach licencjackich, uzupełniających magisterskich lub podyplomowych, lub na kursach kwalifikacyjnych zgodnie z potrzebami szkoły i gminy,
 - b/ kontynuują studia językowe lub kształcenie w NKJO,
 - c/ uczęszczają na kursy kwalifikacyjne z zakresu zarządzania oświatą.

III. Warunki przyznawania i wypłaty dofinansowania.

1. Złożenie w Urzędzie Miejskim pozytywnie zaopiniowanego przez dyrektora szkoły wniosku o dofinansowanie form doskonalenia, w terminie do 30 września i 28 lutego danego roku - wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.
2. W przypadku studiującego dyrektora, wniosek uzasadnia i opiniuje Burmistrz Sępola.
3. Do wniosku załącza się:
 - zaświadczenie uczelni informujące o przyjęciu na studia, bądź o zaliczeniu semestru i kontynuacji studiów oraz o wysokości czesnego za semestr;
 - zaświadczenie o wysokości czesnego wpłaconego na uczelni lub oryginał czy też potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu poniesionej opłaty.

4. O zaistniałych zmianach w toku studiów (urlop dziekański, brak zaliczenia, itp.) nauczyciel korzystający z dopłat obowiązany jest niezwłocznie powiadomić w formie pisemnej dyrektora szkoły oraz Burmistrza Sępopola.
5. Nauczyciel traci prawo do dofinansowania w przypadku powtarzania semestru lub przerwania studiów, za wyjątkiem udowodnionych przyczyn losowych.
6. Z każdym nauczycielem, któremu przyznano dofinansowanie czesnego lub opłaty za kurs kwalifikacyjny dyrektor szkoły zawiera umowę, a w przypadku kształcącego się dyrektora – umowę zawiera Burmistrz Sępopola.

IV. Postanowienia końcowe.

1. Wnioski rozpatruje i opiniuje Komisja ds. czesnego, powołana odrębnym zarządzeniem przez Burmistrza Sępopola.
2. Rozpatrywanie wniosków następuje najpóźniej w okresie 30 dni od terminów określonych w części III pkt.1.
3. Ostatecznie o wysokości dopłat nauczycielom do czesnego za studia oraz inne formy doskonalenia zawodowego decyduje Burmistrz Sępopola.

BURMISTRZ SĘPOPOLA
mgr Grzegorz Mucha

Wniosek o refundację czesnego / opłat za doskonalenie zawodowe

1. Imię i nazwisko nauczyciela
a/ adres zamieszkania
2. Miejsce zatrudnienia
a/ nauczany przedmiot
b/ staż pracy w szkole stanowisko
c/ stopień awansu zawodowego
d/ forma zatrudnienia
3. Aktualny poziom wykształcenia
(rodzaj i kierunek ukończonych studiów)

4. Nazwa i adres wybranej szkoły wyższej lub innego zakładu doskonalenia nauczycieli
.....
a/ wybrany rodzaj i kierunek studiów (kursu, doskonalenia)
b/ czas trwania nauki ...lat ... semestrów, planowany termin ukończenia studiów
c/ kwota czesnego za semestr
d/ wniosek dotyczy dofinansowania zasemestr,
e/ kwalifikacje uzyskane po ukończeniu studiów (kursu, formy doskonalenia).....

.....
(data i podpis nauczyciela)

.....
(pieczęć szkoły)

Opinia dyrektora szkoły

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

