

Urząd Miejski w Sępolu

STANOWISKO ds. ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, OBRONY CYWILNEJ i SPRAW OBRONNYCH

ZATWIERDZAM

.....
BURMISTRZ SĘPOLA

P L A N
SZKOLENIA OBRONNEGO
w gminie Sępol na 2012 rok

UZGODNIONO:

OPRACOWAŁ:

insp. Krystyna Lipiejko

S Ę P O P O L

CZĘŚĆ I – Opisowa

Plan szkolenia obronnego Gminy Sępól na 2012 r. sporządzono na podstawie § 6 ust. 1, pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego/Dz. U. Nr 16, poz. 150/.

1. Dokumenty odniesienia.

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- 1) Wytycznych Starosty do szkolenia obronnego na 2012 rok,
- 2) Programu pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa na lata 2011-2018,
- 3) Planu szkolenia obronnego w powiecie bartoszyckim na 2012 rok,
- 4) Programu szkolenia obronnego gminy Sępól powiatu na 2010-2012 rok,
- 5) Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Sępól w warunkach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny,
- 6) Zarządzenia Burmistrza Sępopola w sprawie organizacji służby „Stałego dyżuru” na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w gminie Sępól,
- 7) Planu przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa,
- 8) Założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie gminy Sępól,
- 9) Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Sępólnie.

2. Cele szkolenia:

Głównym celem szkolenia obronnego w 2012 roku będzie:

Zgrywanie elementów pozamilitarnego podsystemu obronnego gminy w związku z udziałem w ćwiczeniach powiatowych

pk. "Przygotowanie administracji samorządowej do przeciwdziałania skutkom działań terrorystycznych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu."

Cele szczegółowe :

- Przygotowanie zespołów kierowania Burmistrza Sępopola /w tym grupy operacyjne/ i pozostałych podmiotów gminnych realizujących zadania obronne z godnie z załącznikiem "C" POF G do udziału w ćwiczeniach powiatowych pk. "Przygotowanie administracji samorządowej do przeciwdziałania skutkom działań terrorystycznych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu."
- Przygotowanie merytoryczne pracowników Urzędu Mierjskiego, oraz instytucji gminnych tworzących zespoły zadaniowe i grupy operacyjne pozamilitarnego podsystemu obronnego gminy Sępopól do ćwiczenia powiatowego pod w/w kryptonimem w 2012 roku.

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce			
1.	Szkolenie obronne: „Organizacja i finansowanie ćwiczeń powiatowych i gminnych w tym treningów akcji kurierskiej. Działanie powiatowych zespołów zarządzania kryzysowego w czasie wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych”. T: 18.4 T: 7.16	Instruktaż	23.01 W-M UW w Olsztynie s.160	-D-3 -P-2 -P-3	Dyrektor WBiZK	P-3 dotyczy wszystkich urzędów miast i gmin biorących udział w ćwiczeniach powiatowych
2.	Szkolenie obronne: “Wykonywanie zadań obronnych przez organy samorządu terytorialnego w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu”: T: 7.13., T: 7.14. ,T: 7.15. , T: 7.16.	Wykład Instruktaż Seminarium	15-16.03 Ośrodek szkolenia	Wójtowie, burmistrzowie, prezydenci miast W-1, G-1	Dyrektor WBiZK	
3.	Szkolenie obronne: “Zadania obronne realizowane w gminie”. T: 8.10	Instruktaż Wykład	29-30.03 Ośrodek szkolenia	Pracownicy urzędów miast i gmin nowozatrudnieni P-2, P-3	Dyrektor WBiZK	
4.	Szkolenie obronne - gminne: Przygotowanie Kadry Kierowniczej Gminy do ćwiczeń powiatowych-przeciwdziałanie skutkom działań terrorystycznych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu" P.5/ T5.1, T5.2	Wykład, Dyskusja problemowa, Konwersacja	30.04. GCZK /sala konferencyjna/	Dyrektorzy, kierownicy szkół, jednostek organizacyjnych G-1d, G-3d, G-4d, D-2c, D-3c, D-4c, D-5c, D-6c, D-7c, P-4d, KJ-1a, KJ-2b, KJ-3c, KJ-4c	Burmistrz	

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce			
5.	Ćwiczenie terenowe: Temat: „Przygotowanie administracji samorządowej do przeciwdziałania skutkom działań terrorystycznych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu”.	Ćwiczenie powiatowe	10-11.05 Powiat Bartoszycki	- Starosta, wójtowie, burmistrzowie, pracownicy ds. obronnych organów administracji samorządowej, kadra kierownicza zakładów pracy realizujących zadania obronne, kurierzy (powiatu bartoszyckiego S-1, W-1d, G-1d, P-2d, P-3d, B-1a, B-2a)	Starosta Bartoszycki	Uczestniczy przedstawiciel W-M UW
6.	T:18.1 Zasady przygotowania powiatowych ćwiczeń obronnych. T:8.11 Nakładanie zadań obronnych na podległe i nadzorowane komórki organizacyjne (załącznik C), T:8.8 Określenie procedur dla koordynatorów realizacji zadań operacyjnych, T:13.11 Koncepcja rozprowadzenia tabletek jodowych na terenie województwa.	Instruktaż Konwersacja Seminarium	18.05. 8.00-14.00 PCZK Bartoszyce	Pracownicy ds. obronnych powiatu, gmin /P-2d, P-3d/	Starosta Bartoszycki	
7.	Szkolenie obronne: “Przygotowanie jednostek organizacyjnych do militaryzacji”: T: 12.1 ,T: 12.2, T: 12.6	Wykład Instruktaż	15.06 "Chłodnia Olsztyn" Sp. z o.o.	-Prac. ds. Obronnych przedsiębiorstw przewidzianych do militaryzacji (M-1).	Dyrektor WBiZK	

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce			
8.	Szkolenie obronne: T: "Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej w państwie, uruchomienie mobilizacyjnego rozwinięcia po objęciu militaryzacją, współdziałanie z administracją rządową i samorządową oraz układem militarnym i pozamilitarnym w realizacji zadań operacyjno-obronnych" T: "Doskonalenie umiejętności realizujących zadania na stanowiskach związanych z obronnością"	Szkolenie teoretyczne Trening sztabowy	Wrzesień- październik Ośrodek szkolenia	- Kierownicy komórek organizacyjnych i ich zastępcy, kierownicy samodzielnych stanowisk KWP w Olsztynie - policjanci i pracownicy ds. obronnych (KWP, KPP, KMP) - wyznaczeni pracownicy OSO W-M UW (P-1, D-2)	Komendant Wojewódzki Policji	Wg. planu KWP
9.	Zajęcia praktyczne: T:7.9 Uruchomienie służby stałego dyżuru	Trening	Wrzesień PCZK Bartoszyce	Służby stałego dyżuru w starostwie, instytucjach powiatowych i LMiG	Kierownik Referatu ZK Starostwo	
10.	Szkolenie obronne: „uruchomienie służby stałego dyżuru” T:7.9	Trening	październik Centrum Zarządzania Kryzysowego	- SD Wojewody - SD jednostek samorządu terytorialnego (SD)	Dyrektor WBiZK	Z wyjątkiem powiatów organizujących ćwiczenia powiatowe
11.	Szkolenie obronne: „Działanie służb ratowniczych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa”	Zajęcia teoretyczno-praktyczne	październik Ośrodek szkolenia	- strażacy i pracownicy ds. obronnych (KW PSP, KPPSP, KMPSP)	Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej	Wg. Planu KW PSP
12.	Ćwiczenie wojewódzkie pk. „MAZURY 12” Kierowanie organami administracji rządowej i samorządowej województwa w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu”	Ćwiczenie wojewódzkie	8-9.11	GO Wojewody, K-1, D-1, D-2, N-1, P-1, B-1, B-2, SD, SK, (S-1, W-1, G-1, P-2, P-3 powiaty: ostródzki, lidzbarski, UM Olsztyn)	Wojewoda Warmińsko- Mazurski	Udział wyznaczonych powiatów w ćwiczeniu wojewódzkim zostanie zaliczony jako przeprowadzenie ćwiczenia

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce			
						powiatowego
14.	Szkolenie obronne - gminne: P10/T:10.5 Doręczenie kart powołania w trybie AK; P10/T:10.6 Zasady doręczania kart powołania	Wykład, Konwersacja	listopad III dek. GCZK	Kurier łącznik -KŁ, Kurier wykonawca- KW Kurier -K	Burmistrz	
15.	Odprawa szkoleniowo-planistyczna na 2012 r. Część I –ocena realizacji zadań obronnych w 2012 r. Część II- planowanie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa na 2013 r.	<i>Odprawa szkoleniowo-planistyczna</i>	6-7.12 Ośrodek szkolenia	- Kierownicy komórek obronnych: Urzędu Marszałkowskiego, starostw powiatowych, administracji zespolonej Wojewody (P-2, P-4f)	Dyrektor WBiZK	Wg. planu Wojewody
16.	Odprawa szkoleniowo-planistyczna na 2012 r. Część I –ocena realizacji zadań obronnych w 2012 r. <i>Część II- planowanie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa na 2013 r.</i>	<i>Odprawa szkoleniowo-planistyczna</i>	21.12 PCZK Bartoszyce	-Pracownicy ds. obronnych powiatu, gmin /P-2d. P-3d/	Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwo Bartoszyce	Według Planu Starosty

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1. Organizacja planowania szkoleń

- Plany przeprowadzenia treningów i ćwiczeń gminnych należy uzgadniać z Referatem Zarządzania Kryzysowego Starostwa co najmniej miesiąc przed jego realizacją. Po zakończeniu szkoleń (ćwiczeń gminnych, treningów) sporządzić w terminie 14 dni sprawozdanie z ich przebiegu i przesłać do Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Bartoszychach.

2. Ustalenia dodatkowe:

- Dla każdego ze szkoleń ujętych w Planie szkolenia obronnego należy opracować Tematyczny program realizacji tego szkolenia.
- Odpowiedzialnymi za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w planie jest zespół szkoleniowy ustalony przez Burmistrza.
- W szkoleniach organizowanych przez wojewodę uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi. Osoby wymienione w części IV planu winny zapoznać się z planem.
- Włączanie do poszczególnych szkoleń innych grup niż zaplanowane wymaga uzgodnienia z organizatorami szkolenia oraz aktualizację planu.
- Po zatwierdzeniu planów szkolenia obronnego na rok 2012, sporządzonych przez Starostów, Wójtów, Burmistrzów, wszelkie zmiany i aktualizacja zaplanowanych przedsięwzięć szkoleniowych wymagają ponownego uzgodnienia

z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

IV. Ustala się następujące kody dla grup szkoleniowych w gminie:

G -2d	-	Burmistrz Sępola
G -3d	-	Z-ca Burmistrza
G -4d	-	Sekretarz Gminy
GO-1c	-	Grupa Operacyjna w Gminie
P- 4d	-	Inspektor ds. zarządzania
D- 2c	-	Dyrektor ZGMIUK
D- 3c	-	Kierownik MOPS w Sępole
D -4c	-	Dyrektor MGOK w Sępole
D-5c	-	Skarbnik
D-6c	-	Pracownicy Zespołu ds. Infrastruktury Gminy
D-7c	-	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
KJ-1a	-	Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sępole
KJ-2b	-	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wiatrowcu
KJ-3c	-	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Ponikach
KJ-3d	-	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dietrichowie
KJ	-	Pozostali pracownicy administracji samorządowej gminy

Pozostałe kody zastosowane w planie wynikają z ustaleń szczebla powiatowego bądź wojewódzkiego.