

URZĄD MIEJSKI W SĘPOPOLU

STANOWISKO OBRONY CYWILNEJ, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I SPRAW OBRONNYCH

BURMISTRZ

Zatwierdzam

Irena Wołoszuk

Burmistrza Sępopola

Załącznik nr 2

Do zarządzenia nr 203/20

Burmistrza Sępopola

z dnia 27.02.2020r.

PLAN

zamierzeń obronnych Gminy Sępopol na rok 2020

Inspektor OC
INSPEKTOR
ds. Obrony Cywilnej, Zarządzania
Kryzysowego i Spraw Obronnych

Stanisław Dąbkowski

CZĘŚĆ OPISOWA

1. Wstęp

Zgodnie z *Koncepcją prowadzenia przygotowań obronnych w gminie Sępól* zasadniczym celem tych przygotowań jest zapewnienie funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczenie potrzeb sił zbrojnych RP i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa w tym osiągnięcia zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa.

Na wszystkich szczeblach planowania operacyjno-organizacyjnego uwidocznione są aspekty zagrożeń kryzysowych wywoływanych działaniami terrorystycznymi - hybrydowymi co w konsekwencji może doprowadzić do działań wojennych w globalnym wymiarze.

Zadania operacyjne zawarte w odpowiednich planach operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej i przedsiębiorców w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny są bazą wyjściową do określenia zadań rzeczowo-finansowych realizowanych w czasie pokoju. Prawidłowe finansowanie umożliwi właściwą realizację zadań obronnych przez organy administracji publicznej i przedsiębiorstw do tego wskazanych. Przedsięwzięcia są realizowane w czasie pokoju zaś przygotowywane na czas wewnętrznego i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa.

W ramach przygotowań obronnych, organy państwowe i instytucje wykonują przedsięwzięcia planistyczne, organizacyjne i sprawdzające mające za zadanie przygotować wszystkie organy administracji publicznej, przedsiębiorców i obywateli do ich realizacji w sytuacji wprowadzenia określonych stanów kwalifikowanych.

W bliższym planowaniu główny wysiłek będzie skupiony na opracowaniu planów operacyjnych na szczeblu organów administracji samorządowej oraz sprawdzeniu stanu przygotowań obronnych w ramach prowadzonych treningów, gier i terenowych ćwiczeń obronnych przez komórki organizacyjne tych organów.

Pozamilitarne przygotowania obronne w gminie realizuje burmistrz przy pomocy podległych i nadzorowanych burmistrzowi jednostek organizacyjnych i przedsiębiorstw, na które nałożono zadania obronne.

2. Przedsięwzięcia obronne zrealizowane w 2019 roku

2.1 Ocena ogólna

Zgodnie z planem zamierzeń i wytycznymi do planowania pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie na 2019 rok, przedsięwzięcia zostały zrealizowane zgodnie z wytycznymi i założonymi celami w obszarze obronności.

Do zrealizowanych przedsięwzięć należy zaliczyć: zorganizowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w osób z terenu miasta i gminy, zorganizowanie szkoleń/obronnych kadry kierowniczej administracji samorządowej oraz instruktaży/odpraw, sprawdzenie stanu przygotowań obronnych w podległych i nadzorowanych jednostkach w ramach prowadzonego nadzoru i kontroli.

W 2019 roku zasadniczy wysiłek skupiono na rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu oraz rozliczeniu finansowym kwalifikacji wojskowej w gminie. Szczególną uwagę zwrócono na poprawę frekwencji w dniu komisji oraz wyjaśnienia braku obecności osób rocznika starszego. W 2019 gmina nie uczestniczyła oraz nie organizowała praktycznych ćwiczeń obronnych.

2.2. Stan i ocena zrealizowanych przedsięwzięć obronnych:

- a. Wystawiono i rozesłano wezwania dla osób rocznika podstawowego oraz rocznika starszego do obowiązku stawiennictwa do kwalifikacji wojskowej przed powiatową komisją lekarską.
- b. W stosunku do osób uchylających się od kwalifikacji wojskowej, burmistrz korzystając z przysługujących mu ustawowych praw zarządził przymusowe doprowadzenie przez policję.
- c. Zorganizowano szkolenia obronne dla kadry kierowniczej urzędu oraz kierowników jednostek podległych burmistrzowi wykonujących zadania obronne na potrzeby obronne państwa. Szkolenia teoretyczne było ukierunkowane w zakresie wykonywania zadań obronnych w czasie pokoju oraz sposobem kierowania jednostką w czasie kryzysu i wojny. Wskazano działania w podejmowaniu decyzji w sytuacjach zagrożenia wewnętrznego (terrorystycznego) i zewnętrznego (militarnego) bezpieczeństwa państwa;
- d. Uczestniczono w treningach systemu stałego dyżuru burmistrza prowadzonych przez Starostę Powiatu. Wg oceny powiatu obieg informacji i przekazywanie zadań operacyjnych w tym systemie przebiegał poprawnie;
- e. Wskazaniem jest pozyskać środki finansowe na modernizację systemu ostrzegania i alarmowania w gminie;
- f. Prowadzono aktualizację osób reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny. Przedsięwzięcie zrealizowano zgodnie z wytycznymi w tym zakresie;

3. Planowane przedsięwzięcia obronne w roku 2020.

3.1. Zamiar realizowanych zadań obronnych w gminie

Główny zamiar działania będzie skierowany na przygotowaniu, opracowaniu i uzgodnieniu planów operacyjnych funkcjonowania gminy na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz dokonania aktualizacji planów akcji kurierskiej w tym ich uzgodnienia z właściwymi organami administracji wojskowej i terenowymi organami Policji. Poza tym zasadniczy wysiłek będzie skupiony na rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu oraz rozliczeniu finansowym kwalifikacji wojskowej w gminie Sępól.

Powiatowe i gminne ćwiczenia obronne należy prowadzić zgodnie z metodyką przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obronnych oraz wytycznymi Wojewody w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych⁷⁾.

Pozamilitarne przygotowania obronne w 2020 roku będą wykonywane przez:

3.2. Urząd Miejski poprzez:

- a. Przygotowanie i nadzorowanie przebiegu kwalifikacji wojskowej na obszarze gminy oraz terminowe rozliczenie dotacji przeznaczonej na ten cel;
- b. Sporządzenie wyciągów i określenie zadań operacyjnych dla gminy oraz jednostek podległych i służb, inspekcji i straży (niezbędne do opracowania stosownych planów operacyjnych i kart realizacji zadań);
- c. Przygotowanie i włączenie kadry kierowniczej Urzędu i kierowników jednostek

- podległych burmistrzowi do opracowania kart realizacji zadań operacyjnych;
- d. Przygotowanie i prowadzenie szkoleń obronnych realizowanych przez burmistrza;
- e. Występowanie do właściwego wojskowego komendanta uzupełnień celem reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- f. Planowanie i nadzorowanie wykonywania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony na obszarze gminy w tym analiza zestawień zbiorczych w zakresie zabezpieczenia potrzeb finansowych do ich uruchomienia;
- g. Doskonalenie systemu stałych dyżurów oraz procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa w ramach treningów i ćwiczeń obronnych;
- h. Przeszkolić pracowników gminy uprawniających do tworzenia bazy danych do zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych.

3.3. Służby, inspekcje i straże poprzez:

- a. Współdział w podziale zadań operacyjnych na podległe i nadzorowane jednostki organizacyjne oraz opracowanie określonych dokumentów wynikających z dalszego planowania operacyjnego, tj. karty realizacji zadań, porozumienia, projekty zarządzeń na czas wojny, itp. oraz sprawdzenie stanu zrealizowanego przedsięwzięcia;
- b. Współdział w szkoleniach obronnych w zakresie przygotowania do funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- c. Sprawdzenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami, którym przydzielono zadania obronne, w ramach treningów służby stałego dyżuru bądź ćwiczeń obronnych;

3.4. Burmistrzów poprzez:

- a. Opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania Gminy zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie sporządzenia ww. planów;
- b. Przekazanie zadań operacyjnych podległym i nadzorowanym jednostkom oraz prowadzenie nadzoru nad sporządzeniem kart realizacji zadań operacyjnych;
- c. Opracowanie własnych zamierzeń pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2020 r. z uwzględnieniem podległych jednostek organizacyjnych;
- d. Doskonalenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych;
- e. Współdział w opracowywaniu sprawozdania z realizacji określonych zadań obronnych w 2019 r. na potrzeby NKPPO;
- f. Prowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz współdział w organizacji i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej na administrowanym terenie (w porozumieniu ze Starostą);
- g. Przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu i pracowników merytorycznych wchodzących w skład grupy operacyjnej urzędu gminy do udziału w ćwiczeniach obronnych i treningach sztabowych własnych oraz organizowanych przez terenowe organy administracji wojskowej na administrowanym terenie;
- h. Prowadzenie prac reklamacyjnych osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny - wg. potrzeb;
- i. Współdział w uzupełnieniu/ aktualizacji „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;

- j. Uzgadnianie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim planów szkolenia obronnego na rok 2020 oraz planów przeprowadzenia gminnych ćwiczeń obronnych (nie włączonych w system ćwiczeń powiatowych);
- k. Realizowanie zadań związanych z planowaniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony na administrowanym terenie w tym prowadzenie postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji w tym zakresie oraz aktualizowanie rejestrów, planów i zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony;
- l. Prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych zgodnie z wytycznymi, w tym sporządzenie stosownej dokumentacji pokontrolnej wraz z oceną, wnioskami i zaleceniami jednostki kontrolowanej;
- m. Prawidłowe i terminowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięć obronnych z rozdziału: 75212 (pozostałe wydatki obronne) i 75011 (urzędy wojewódzkie) dotowanych z budżetu Wojewody na zadania zlecone w dziedzinie obronności;

3.5. Przedsiębiorstwa i jednostki wykonujące zadania obronne przewidziane do militaryzacji, podlegające szczególnej ochronie i podmioty lecznicze poprzez:

- a. Planowanie własnych zamierzeń na potrzeby realizowanych zadań obronnych w 2020 roku;
- b. Włączenie się jednostek w system stałych dyżurów i sprawdzenie ich działania w ramach treningów bądź ćwiczeń obronnych własnych i szczebla nadrzędnego;
- c. Udział w odprawach, konferencjach i szkoleniach organizowanych przez organy założycielskie lub wyższego szczebla (gminnego, powiatowego) dotyczących spraw obronnych;
- d. Sprawdzenie stanu przygotowania przedsiębiorstwa (zakładu pracy) wykonującego zadania obronne do funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa w ramach prowadzonych wewnętrznych treningów i ćwiczeń obronnych;
- e. Terminowe wykonywanie zadań zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych.

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYK.		I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	2	3	HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH														
PLANOWANIE OPERACYJNE																	
1	1. Sporządzenie i wysłanie do WBiZK W-M UW danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego za 2019 rok.	Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. Nr 152 poz. 1599 ze zm. /	Burmistrz, Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępól	31													
			Stanowisko OC, kierownicy podmiotów i jednostek Gminy Sępól	30													
				31	na bieżąco												
	2. Aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Sępól w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny - POFG (dot. części opisowej Planu i załączników obligatoryjnych C,D)																
	3. Opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych realizowanych na potrzeby sił zbrojnych RP i wojsk sojusznicych (zał. B do POf gminy).		Stanowisko OC, kierownicy podmiotów i jednostek Gminy Sępól													Po otrzymaniu wytycznych od Wojewody	

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAŁCA/ WSPÓŁWYK.	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
II	ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH															
	AKCJA KURIERSKA															
	1. Opracowanie i przesłanie do Starostwa sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie gminy.	Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczenia kart powołania i rozplakatowania obwieszeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej /Dz. U. z 2014 r. poz. 3/	Burmistrz, Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępólno	5												
	2. Zabezpieczenie środków finansowych na opracowanie (aktualizację) planów akcji kurierskiej oraz na przeznaczanie osób do funkcji kuriera.		Burmistrz, Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępólno					31								

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYK.												UWAGI
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
III	SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM														
REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY.															
	1. Utrzymanie GSK Burmistrza w tym: a) Zakup usług różnych, b) Zakup wyposażenia, c) Przegląd i ocena stanu technicznego sprzętu będącego na wyposażeniu d) Wybrakowanie sprzętu	Rozporządzenie RM z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym /Dz. U. Nr 98 poz. 987/ Rozporządzenie RM z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152)	Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępól												praca ciągła
	2. Opracowanie wyciągów z instrukcji GSK Burmistrza dla wydziałów UM w Sępólnie		Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępól										Do 30		
	3. Aktualizacja planów przygotowania i przemieszczenia GSK ze stałej siedziby do ZMP.	Rozporządzenie RM z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym /Dz. U. Nr 98 poz. 987/	Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępól												W miarę potrzeb
	2. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego GSK”														W miarę potrzeb
	3. Opracowanie lub aktualizacja Zarządzenia w sprawie przygotowania GSK i ZMP.														W miarę potrzeb

URZĄD MIEJSKI W SĘPOLU

ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sępólno
NIP 743 083 449 • REGON 140950741

PRZEDSIĘWZIĘCIE

PODSTAWA
DZIAŁANIA

WYKONAWCA/
WSPÓŁWYK.

I kwartał
I II III

II kwartał
IV V VI

III kwartał
VII VIII IX

IV kwartał
X XI XII

UWAGI

IV

UTRZYMYWANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI SYSTEMU STAŁEGO DŻYZURU BURMISTRZA SĘPOLA

1. Aktualizacja dokumentacji stałego dżyzuru BURMISTRZA	Rozporządzenie RM z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa /Dz. U. Nr 219 poz. 2218/													Na bieżąco w miarę potrzeb
2. Aktualizacja wykazu danych osobowych i teleadresowych obsady stałego dżyzuru Burmistrza Sępolu	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dżyzurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.	Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępól												Na bieżąco w miarę potrzeb
3. Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dżyzuru w gminie	Rozporządzenie RM z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa /Dz. U. Nr 219 poz. 2218/													Zgodnie z "Planem szkolenia obronnego na 2020 r."
4. Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dżyzuru Województwa (w formie „zawiadomienia” lub uwzględniając dane w NK PPO”).	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dżyzurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.	Burmistrz, Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępól		25										
5. Utrzymywanie właściwego poziomu przygotowania obsady stałego dżyzuru burmistrza. Planowanie i prowadzenie szkoleń w tym zakresie.				31									30	Według planu szkolenia obron.
6. Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dżyzuru.		Stanowisko OC, ZK i SO Gminy Sępól		31									30	Według planu szkolenia obron.

W SĘPOPOLU

ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sępólno

NIP 743 10 03 449 • REGON 000530287

[illegible]

URZĄD MIEJSKI

W SEPOLU
PRZEDSIĘWZIĘCIE
ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sepol
NIP 743 10 0344 • REGON 000530287
VI

ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY

SEPOLI PRZEDSIĘWZIĘCIE 7. 11-210 Sępól		PODSTAWA DZIAŁANIA		WYKONAWCA/ WSPÓŁWYK.												UWAGI
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1. Prowadzenie postępowań administracyjnych pierwszej instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony.		Ustawa z dnia 14.06.1960 - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2017 poz. 1257 z późn. zm.) Rozporządzenia w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych. Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018r., poz. 1459 z późn. zm.)														na bieżąco
2. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony (z uwzględnieniem zasad grupowania osób, nieruchomości, rzeczy ruchomych) i przesyłanie Wojewodzie.		Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.07 r. /Dz. U. z 2007 r. Nr 175, poz. 1224/ Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. /Dz. U. z 2007 r. Nr. 175, poz. 1223/ Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.11.2014r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony		31												
3. Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.																na bieżąco
4. Prowadzenie na bieżąco rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych																na bieżąco

Burmistrz, Stanisław OC, ZK i
SO Gminy Sepol

Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.07 r. /Dz. U. z 2007 r. Nr 175, poz. 1224/ Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. /Dz. U. z 2007 r. Nr 175, poz. 1223/

Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.11.2014r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony

W SEPOLLO

ul. 1 Lipowa 7, 11-210 Sepol
L.P. PRZEDSIĘWZ
NIP: 510 03449 • REGON 000530287

ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH W WOJEWÓDZTWIE

KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA[illegible]

W SĘPOLU

ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sępólno

NIP 743 10 03 449 • REGON 000530287

REKLAMACJE

W SÉPOPOLU

ul. 11 Listopada 7. 11-210 Sepopol

NIP 743 10 03 449 • REGON 000530287

[illegible]

W SEPOLU

ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sepopol

NIP 743 10 03 449 • REGON 000530287

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	SZKOLENIE OBRONNE												UWAGI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
			WYKONAWCA/ WSPÓŁWYK.			I kwartał			II kwartał			III kwartał				IV kwartał																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
IX			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1. Uzgadnianie „planów szkolenia obronnego na 2020 rok”			Rozporządzenia RM z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829) Wycieczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2017-2022																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
2. Sporządzenie "Sprawozdania z realizacji rocznego planu szkolenia obronnego za 2019."			Burnisz, Stanisław OC, ZK i SO Gminy Sępól														31	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

W SEPOLU

ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sepol

NIP 743 10 03 449 • REGON 000530287

1. Szczegółowy zakres kontroli i wykaz jednostek podlegających kontroli wykonywania zadań obronnych zostanie przekazany dla kontrolowanych jednostek 30 dni, zaś kwalifikacji wojskowej 7 dni przed planowaną kontrolą.