

Zarządzenie 66/11
Burmistrza Sępopola
z dnia 2 września 2011 r.

w sprawie: **ogłoszenia konkursu i powołania Komisji Konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Wiatrowcu**

Na podstawie art. 36a ust. 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§1

Ogłaszam konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Wiatrowcu.

§2

Do przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w §1 powołuję Komisję Konkursową w składzie:

- 1) trzech przedstawicieli organu prowadzącego szkołę w osobach:
Magdalena Puciato, Beata Pakuła, Jarosław Kuper
- 2) dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny w osobach:
Mirella Nowińska, Łukasz Kogut
- 3) po jednym przedstawicielu:
 - a/ rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Wiatrowcu- w osobie:
Zofia Bożena Gawryś
 - b/ rady rodziców Szkoły Podstawowej w Wiatrowcu- w osobie:
Agnieszka Szopa
 - c/ zakładowych organizacji związkowych ZNP- w osobie:
Krystyna Latosińska

§3

Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest Pani Magdalena Puciato.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ SĘPOPOLA
mgr Grzegorz Mucha

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

**Burmistrz Sępolicy ogłasza konkurs
w celu wyłonienia kandydata na stanowisko
dyrektora Szkoły Podstawowej w Wiatrowcu
Adres szkoły: 11-210 Sępola, Wiatrowiec 3**

1. Do konkursu może przystąpić kandydat – nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia następujące wymagania:

- 1) ukończył studia magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej,
- 2) ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą,
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela,
- 4) w okresie ostatnich pięciu lat pracy przed przystąpieniem do konkursu uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy albo rok przed przystąpieniem do konkursu uzyskał pozytywną ocenę dorobku zawodowego,
- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 6) nie był karany karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
- 7) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyśle przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 8) nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.

Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować również nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który ukończył studia pierwszego stopnia lub studia wyższe zawodowe i posiada przygotowanie pedagogiczne lub ukończył kolegium nauczycielskie albo nauczycielskie kolegium języków obcych oraz posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej i spełnia wymagania określone w punktach 2– 8.

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej- w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej- w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 3;
- 5) oryginały lub kopie poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie karne, postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;

- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U z 2005 r. Nr 14, poz. 114 ze zm.) lub art. 147 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. nr 15, poz. 148 ze zm.);
- 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 -1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425 ze zm.);
- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego- w przypadku nauczyciela;
- 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) lub w art.140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych- w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora .

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem „Konkurs na Dyrektora Szkoły Podstawowej w Wiatrowcu”, w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, tj. do 16 września 2011 r. na adres: Urząd Miejski w Sępopolu ul. 22 Lipca 7, 11- 210 Sępopol.

Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Sępolicy.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

BURMISTRZ SĘPOLA
mgr Grzegorz Mucha