

ZARZĄDZENIE NR 260/20

BURMISTRZA SĘPOPOLA

z dnia 10 lipca 2020 roku

w sprawie: założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie Miasta i Gminy Sępól

Na podstawie art. 60 ust. 4 i ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1541 z późn.zm.), art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713), w związku z § 10 ust.1 i § 17 ust. 1 pkt. 2 oraz § 3 ust.1 rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu doręczenia kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz.U. z 2014 r. poz.3) oraz zarządzenia Nr 27/2020 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 27 stycznia 2020 roku w sprawie organizacji doręczenia dokumentów powołania na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie określa cel, założenia i plan akcji kurierskiej na terenie Miasta i Gminy Sępól oraz właściwość i tryb postępowania Burmistrza Sępola w organizacji i funkcjonowaniu doręczania dokumentów powołania w trybie akcji kurierskiej.

§ 2.

Akcja kurierska to zorganizowany przez organy administracji publicznej system doręczania kart powołania żołnierzom rezerwy do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzanych w trybie natychmiastowego stawiennictwa, w celu sprawdzenia gotowości mobilizacyjnej i bojowej jednostek wojskowych, oraz do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

§ 3.

Celem akcji kurierskiej jest:

- 1) bezpośrednio doręczanie dokumentów powołania adresatom do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzanych w trybie natychmiastowego stawiennictwa,
- 2) bezpośrednio doręczanie dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- 3) bezpośrednio doręczanie wezwań do wykonania świadczeń na rzecz obrony,
- 4) bezpośrednio doręczanie obwieszczeń o powszechnej mobilizacji, w celu ich rozplakatowania.

§ 4.

Wprowadza się plan akcji kurierskiej na terenie Miasta i Gminy Sępól stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia. Plan należy uzgodnić z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w

Lidzbarku Warmińskim, Komendantem Powiatowym Policji w Bartoszycach i Kierownikiem Posterunku Policji w Sępopolu oraz przekazać kopie organom określonym w § 17 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej.

§ 5.

Opracować plan rozplakatowania obwieszczeń oraz przekazać kopie organom określonym w § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.

§ 6.

1. Akcją Kurierską kieruje Burmistrz Sępolicy, a w czasie jego nieobecności Zastępcą Burmistrza, Sekretarz Miasta i Gminy lub pracownik realizujący sprawy z zakresu obronności.
2. Uruchomienie akcji kurierskiej następuje na podstawie hasła otrzymanego od Wojskowego Komendanta Uzupełnień w Lidzbarku Warmińskim lub Starosty Powiatu Bartoszyckiego.
3. Hasło o zarządzeniu uruchomienia akcji kurierskiej może być otrzymane za pomocą łączności przewodowej, radiowej albo na podstawie dokumentu zawiadomienia przekazanego przez kuriera. Otrzymane hasło stanowiące podstawę do uruchomienia akcji kurierskiej należy niezwłocznie potwierdzić u nadawcy.

§ 7.

W celu zapewnienia sprawnej organizacji wykonywania zadań związanych z doręczaniem dokumentów powołania w trybie akcji kurierskiej, organizuje się szkolenia dla wszystkich osób przewidzianych do udziału w akcji kurierskiej.

§ 8.

W celu sprawdzenia gotowości i sprawności działania obsady akcji kurierskiej przeprowadza się, nie rzadziej niż raz na dwa lata trening akcji kurierskiej bez doręczania kart powołania.

§ 9.

Na potrzeby akcji kurierskiej wydziela się pomieszczenia służbowe Urzędu Miasta i Gminy w Sępolicy – sala nr 7 wraz ze środkami łączności telefonicznej.

§ 10.

Plan akcji podlega aktualizacji do końca pierwszego kwartału nowego roku ze stanem na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, oraz niezwłocznie w razie zmian mających wpływ na funkcjonowanie akcji kurierskiej. Każda zmiana winna być odnotowana w arkuszu aktualizacyjnym i przekazana do posiadaczy poszczególnych egzemplarzy.

§ 11.

Plan akcji kurierskiej zawiera informacje niejawne oznaczone klauzulą „zastrzeżone”.

§ 12.

Osoby wyznaczone do uruchomienia akcji kurierskiej oraz pełnienia funkcji kuriera-wykonawcy muszą posiadać upoważnienie do dostępu informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”.

§ 13.

Nadzór oraz kontrolę w zakresie opracowania i aktualizacji planu akcji kurierskiej sprawuje Sekretarz Miasta i Gminy.

§ 14.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy – Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 15.

Traci moc zarządzenie nr 163/12 Burmistrza Sępola z dnia 20 sierpnia 2012 roku w sprawie trybu doręczenia kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej w gminie Sępól.

§ 16.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

B U R M I S T R Z
Irena Wołosz

