

**UCHWAŁA NR XX/370/20
RADY MIEJSKIEJ W SĘPOPOLU
z dnia 26 czerwca 2020 r.**

w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 6 r ust. 3 – 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) Rada Miejska w Sępopolu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sępopol i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych należy odebrać każdą ilość odpadów komunalnych wytworzonych przez mieszkańców danej nieruchomości w ramach gospodarstwa domowego.

2. Ilość odpadów komunalnych odbieranych w ciągu miesiąca kalendarzowego od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych uzależniona jest od wielkości i liczby zadeklarowanych pojemników, w których gromadzone są odpady.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w ilości odpowiedniej do wytworzonych odpadów, częstotliwości odbioru, zgodnych z parametrami pojemników określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sępopol zwanym dalej Regulaminem.

§ 3. 1. Cyklicznemu odbiorowi odpadów komunalnych podlegają odpady niesegregowane (zmieszane) oraz odpady selektywne zbierane „u źródła” tj: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, bioodpady i popiół.

2. Wydzielone frakcje odpadów zbierane są w odpowiednio oznakowanych workach:

- 1) papier – w worku koloru niebieskiego z napisem „Makulatura”,
- 2) szkło – w worku koloru niebieskiego z napisem „Opakowania szklane białe i kolorowe”,
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale – w worku koloru żółtego z napisem „Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale”,
- 4) bioodpady – w worku koloru brązowego z napisem „Bioodpady”,
- 5) popiół – w worku koloru szarego z napisem „Popiół”.

3. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sępopol, traktowane są jako odpady niesegregowane (zmieszane).

4. Postanawia się, iż:

- 1) nieruchomości zostaną wyposażone w worki do zbiórki selektywnej; wyposażenia w worki dokona podmiot odbierający odpady komunalne w dniu odbioru tych odpadów,

- 2) odpady niesegregowane (zmieszane) komunalne odbierane są z nieruchomości zgodnie z następującą częstotliwością:
 - a) w obrębie miasta:
 - w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz na 2 tygodnie,
 - w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej raz w tygodniu.
 - b) w obrębie gminy:
 - w zabudowie jednorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 30 września 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - w zabudowie wielorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 30 września co najmniej raz w tygodniu, w pozostałym okresie co najmniej 1 raz w miesiącu.
- 3) papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal oraz popiół odbierane są z nieruchomości zgodnie z następującą częstotliwością – w okresie od 1 kwietnia do 30 września 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie co najmniej 1 raz w miesiącu.
- 4) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów odbierane są z nieruchomości zgodnie z następującą częstotliwością:
 - a) w obrębie miasta:
 - w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz na 2 tygodnie,
 - w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej raz w tygodniu;
 - b) w obrębie gminy:
 - w zabudowie jednorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 30 września 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - w zabudowie wielorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 30 września co najmniej raz w tygodniu, w pozostałym okresie co najmniej 1 raz w miesiącu.
- 5) odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) będzie odbywał się z pojemników, a odpadów segregowanych z oznakowanych pojemników lub worków według harmonogramów podanych do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeniowych oraz na stronie internetowej Gminy Sępól.
- 6) odbiór odpadów komunalnych, wymienionych w ust. 1, następuje przez wystawienie w planowanym dniu odbioru pojemnika lub worka z odpadami do godziny 6.30 przed posesję w sposób nie zagrażający ruchowi pieszemu i kołowemu, a także uniemożliwiający dostęp zwierząt do wystawionych odpadów, w miejscu wyodrębnionym widocznym a zarazem dostępnym dla podmiotu odbierającego odpady, bez konieczności wstępu na teren nieruchomości (zabudowa jednorodzinna) oraz z gniazd śmietnikowych (zabudowa wielorodzinna).
- 7) w celu jednoznacznej identyfikacji odbieranych odpadów pojemniki lub worki powinny być wystawione przed posesją oznaczoną w sposób widoczny dla podmiotu odbierającego odpady numerem porządkowym posesji, a w przypadku jego braku numerem geodezyjnym działki, na nieruchomościach z zabudową wielorodzinną posiadających odrębne pojemniki na/przy pojemniku należy umieścić oznaczenie budynku i lokalu. Worki do segregacji w dniu odbioru należy umieszczać w taki sposób by była możliwa identyfikacja właściciela odpadów segregowanych.
- 8) w przypadku nieruchomości o utrudnionym dojeździe pojemniki lub worki powinny być wystawione do najbliższej drogi publicznej.
- 9) odbiór odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1 nie może następować w niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy, a w przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru jest dzień poprzedzający dzień wolny lub roboczy następujący po dniu wolnym.

- 10) frakcje odpadów odbieranych przekazywane w workach muszą być związane i wypełnione przynajmniej w połowie ich pojemności. Podmiot odbierający odpady zostawia puste worki w ilości worków wystawionych do odbioru.

§ 4. 1. We wszystkich rodzajach zabudowy obowiązkowe jest prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży.

2. Wyznacza się Punkt Sелеktywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany na terenie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Usług Komunalnych w Sępopolu ul. Leśna 5, 11-210 Sępopol, który świadczy usługi w dniach i godzinach jego otwarcia.

3. Punkt Sелеktywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne, wymienione w ust. 1 oraz § 3 ust. 1, pochodzące z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sępopol z zastrzeżeniem ust. 4 – 9.

4. Przeterminowane leki należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie aptek na obszarze gminy Sępopol w dniach i godzinach otwarcia aptek.

5. Zużyte baterie i akumulatory z gospodarstw domowych należy przekazywać do odpowiednio oznaczonych pojemników zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów lub dostarczyć do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów. Baterie mogą być także przekazywane do placówek oświatowych zaangażowanych w akcję ich zbierania.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe będzie można przekazać dodatkowo podczas zbiórki organizowanej dwa razy w roku przez Gminę Sępopol i podmiot odbierający odpady.

7. Zużyte opony powstałe w gospodarstwie domowym będzie można przekazywać podczas zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż wielkogabarytowe (m. in. gruz, materiały dociepleniowe, płyty gipsowe, glazura i terakota, gres, panele, pianki, siatki, worki budowlane i ich zawartość) można będzie przekazać bezpośrednio po wytworzeniu do kontenera dostarczonego przez przedsiębiorcę na podstawie indywidualnej umowy ich odbioru. Natomiast czysty gruz budowlany można przekazać do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Usług Komunalnych w Sępopolu po uzgodnieniu warunków odbioru z Dyrektorem Zakładu.

9. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi można przekazać w ciągu roku od jednego właściciela nieruchomości nie więcej niż:

- 1) zużytych opon samochodowych – 4 sztuki,
- 2) odpadów wielkogabarytowych – 10 sztuk mebli lub innych odpadów wielkogabarytowych; w przypadku mniejszych odpadów gabarytowych (np. zabawki) za 1 sztukę tych odpadów należy uznać gabaryty umieszczone w worku 120 l,
- 3) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne:
 - a) odpady budowlane (luzem np. gruz itp.) - 1 m³,
 - b) odpady rozbiórkowe (np. okno, drzwi, kabina sanitarna, sedes itp.) - 5 sztuk.

10. W Punkcie Sелеktywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będą przyjmowane bezpłatnie odpady wyłącznie posegregowane oraz właściwie zabezpieczone. Dostarczone odpady

nie mogą być mieszane ani zanieczyszczone innymi odpadami. Transport i rozładunek dostarczonych odpadów we własnym zakresie.

11. Pracownik obsługujący Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, wymienionych w ust. 1, jeżeli ich ilości wskazują na to, że nie zostały wytworzone w gospodarstwie domowym lub nie są odpadami zebranymi selektywnie.

12. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa

§ 5. Przedsiębiorca, z którym gmina zawarła umowę na odbiór lub na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych będzie na bieżąco kontrolował poprawność wykonywania obowiązków w zakresie gospodarowania odpadami nałożonych na właścicieli nieruchomości ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz „Regulaminem”.

§ 6. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Sępólno oraz prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów.

§ 7. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zgłaszać należy:

- 1) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sępólnie,
- 2) telefonicznie – pod numerem telefonu 89 761 31 81,
- 3) pisemnie – na adres Urząd Miejski w Sępólnie ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sępólno,
- 4) drogą elektroniczną - na adres sepol@sepol.pl.

2. Zgłoszenie obejmuje wskazanie adresu nieruchomości, danych osobowych właściciela nieruchomości, rodzaju odpadów komunalnych, a w przypadku nieruchomości z zabudową wielorodzinną także numeru lokalu.

§ 8. Traci moc uchwała Nr LII/442/18 Rady Miejskiej w Sępólnie z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sępólno i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Wykonywanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sępólna.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w SĘPÓLNIE
Krzysztof Siudek