

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

*GMINA SĘPOPOL
UL. 11 LISTOPADA 7
11-210 SĘPOPOL*

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.
– Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie §9 pkt 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. w Gminie Sępapol wprowadzonego Zarządzeniem Nr 363/2021 Burmistrza Gminy Sępapol z dnia 08 stycznia 2021 r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **zakup oraz późniejszy montaż** zestawu składającego się z falownika oraz magazynu energii, przeznaczonego do zabudowy w ramach inwestycji polegającej na **budowie Stacji Uzdatniania Wody (SUW) w Sępopolu**. Zakres obejmuje dostawę urządzeń w roku 2025 oraz montaż w terminie powiązanym z harmonogramem budowy SUW.

1. Zakres rzeczowy zamówienia

1.1. Dostawa falownika:

- Moc znamionowa: **20 kW**.
- Falownik musi umożliwiać współpracę z:
 - magazynem energii,
 - agregatem prądotwórczym.

1.2.Dostawa i montaż magazynu energii:

- Minimalna pojemność: **66,56 kWh**.
- Magazyn energii musi posiadać możliwość **modułowej rozbudowy**.
- Każdy moduł magazynu musi być samogaszący.

1.3.Montaż, konfiguracja i uruchomienie całego układu (falownik + magazyn energii) w późniejszym terminie, zgodnie z harmonogramem inwestycji.

1.4.Integracja technologiczna z instalacją fotowoltaiczną montowaną na budynku SUW.

Parametry instalacji PV dostępne są pod adresem:

<https://bipsepopol.warmia.mazury.pl/zamowienie/159/modernizacja-stacji-uzdatniania-wody-suw-w-msc.-sepopol-i-langanki.html>

1.5.Przekazanie dokumentacji powykonawczej, instrukcji użytkowania, protokołów badań oraz przeszkolenie wskazanych pracowników.

2. Terminy realizacji

2.1.Termin dostawy urządzeń:

- nie później niż do dnia **19.12.2025 r.**

2.2.Termin montażu i uruchomienia:

- w terminie wynikającym z harmonogramu budowy SUW, **nie później niż do 14.07.2026 r.**
- dokładny termin montażu zostanie ustalony z Inwestorem.

3. Zasady fakturowania i realizacji usługi:

- faktura zostanie wystawiona za **całość usługi (dostawa + montaż)**,
- wykonawca zobowiązuje się do **wykonania montażu w późniejszym terminie**, nawet jeśli faktura za całość usługi zostanie opłacona przed montażem,
- obowiązuje pełna gwarancja i rękojmia liczona od dnia faktycznego montażu i uruchomienia urządzeń.

4. Wymagania dotyczące wykonawcy

Wykonawca musi:

4.1. Udokumentować realizację co najmniej jednej inwestycji polegającej na budowie lub montażu magazynu energii o parametrach nie mniejszych niż oferowane w niniejszym postępowaniu.

4.2. Dysponować personelem posiadającym następujące uprawnienia:

- **SEP – kontrolno-pomiarowe (eksploatacja i dozór),**
- **Certyfikat instalatora OZE wydany przez UDT (jeśli wymagane)**

5. Wymagania realizacyjne i jakościowe

- Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami BHP, zasadami sztuki instalatorskiej i wytycznymi producentów urządzeń.
- Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i objęte pełną gwarancją producenta.

IV. WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- 1. Termin realizacji zamówienia: 19.12.2025 r.**
- 2. Miejsce montażu:** Działka 158/2 położona w obrębie nr 2 - Miasto Sępólno,
- 3. Warunki płatności:** płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT
- 4. Inne:**
 - a. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, usługi i materiały konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.

V. WYMAGANIA GWARANCYJNE:

- 1. Minimalna gwarancja producenta:**
 - falownik: **5 lat,**
 - magazyn energii: **10 lat,**
 - instalacja montażowa: **24 miesiące.**

2. Gwarancja liczona od **dnia montażu i uruchomienia**, nie od dnia dostawy.
3. Czas reakcji serwisowej: maks. **72 h** od zgłoszenia.
4. Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę urządzeń w przypadku awarii.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę sporządzić należy na druku „formularz ofertowy” stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie: ceny netto i brutto. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien zastosować właściwą stawkę podatku VAT.
- 3) Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę i adres wykonawcy
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru np. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub jeżeli odrębne przepisy wymagają innego wpisu np. Krajowego Rejestru Sądowego
 - c) udokumentowane wymagania podane w punkcie III.4 dotyczącym Wykonawcy
 - d) oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3

VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy przesłać w formie:

- a) elektronicznej (skan oferty wraz z oświadczeniem) na adres e-mail:
inwestycje@sepopol.pl

Termin składania ofert upływa dnia 5 grudnia 2025 r. do godz. 12⁰⁰

Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie zostaną odrzucone. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa.

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria podane poniżej:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone we wskazanym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{Cena brutto najkorzystniejszej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

- 2) Jeśli proponowana cena za zamówienie, odbiegać będzie od aktualnych założeń budżetowych projektu oraz szacunkowych cen rynkowych - Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny ofertowej.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Ewa Skąlecka, tel. 89-761-31-35, e-mail: inwestycje@sepopol.pl

X. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 2) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 3) Zamawiający dopuszcza wyłącznie składanie ofert obejmujących wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 4) Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone, bez podania przyczyn przez Zamawiającego.

- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.
- 8) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami: pisemnie, telefonicznie oraz drogą mailową.
- 9) Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany o dokonanych wyborze telefonicznie lub pisemnie w terminie 7 dni roboczych liczonych od ostatniego dnia składania ofert.
- 10) Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożą ofertę.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 3 - Oświadczenia Wykonawcy

B U R M I S T R Z

Irena Wołosz