

Znak: OKS.4464.1.2.2022

Sępopol. 14.07.2022r.

Zamawiający: Gmina Sępopol
ul. 11 Listopada
11-210 Sępopol

Wykonawca:
.....
.....

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z § 9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł, zapraszam do złożenia oferty na realizację zamówienia:

1. Nazwa i opis przedmiot zamówienia :

a) Usługa dowożenia uczniów do szkół w gminie Sępopol.

Dowóz uczniów szkół w gminie Sępopol na trasach:

I) 7⁰⁰ Domarady - 7¹⁵ SP Poniki - 7²⁵ Domarady - 7³⁰ - Przewarszyty – ZSP Sępopol;

II) 13⁴⁰ ZSP Sępopol – Prętławki - Przewarszyty

III) 14⁵⁰ SP Dietrichowo- Lwowiec

b) Trasa około 100 km dziennie z wyjazdem rano z Sępopola i z powrotem po południu do Sępopola.

W ilość określonych kilometrów wliczony jest dojazd i powrót do/z określonej trasy. W cenę 1 km dowozu powinien być wliczony ewentualny koszt dojazdu do miejsca realizacji zlecenia.

c) Maksymalna liczba uczniów objętych dowożeniem na jednej trasie wynosi – 20. Dla każdego ucznia i 1 opiekuna należy zapewnić miejsce siedzące w pojeździe. Opiekuna w pojeździe zapewnia Zamawiający.

2. Warunki zamówienia:

1) **Termin realizacji zamówienia:** od 01.09.2022r. do 23.06.2023r. z wyłączeniem przerw wynikających z organizacji pracy poszczególnych szkół.

2) **Okres gwarancji :** Nie dotyczy.

3) **Warunki płatności:** Na podstawie faktury - za każdy miesiąc z załączonym dziennym wykazem liczby przejechanych kilometrów. Płatność przelewem 14 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

4) Inne wymagania :

a) posiadanie aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2022.180

ze zm.) - należy dołączyć kserokopię licencji potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

- b) Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do prowadzenia pojazdów do przewozu osób, przeszkoloną z zakresu przepisów BHP - **oświadczenie załączone do oferty.**
- c) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia - **oświadczenie załączone do oferty.**

3. Kryteria oceny ofert wraz z podaniem ich wag, oraz sposobu oceny:

Najniższa cena brutto za 1 km dowozu.

4. W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi:

Magdalena Jakubowska, tel. 89 761 40 90 e-mail: oswiata@sepopol.pl

5. Tryb postępowania : ZAPYTANIE OFERTOWE:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sępopolu, ul. 11 Listopada 7, 11 -210 Sępopol, przesłać pocztą tradycyjną lub za pomocą poczty elektronicznej w terminie **do dnia 26.07.2022r. do godz. 12:00**, opatrzone napisem: **"Zapytanie ofertowe na dowóz uczniów do szkół w gminie Sępopol"**.
- 2) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa.
- 3) Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 4) Nie spełnienie wymagań postępowania oraz brak wymaganych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.
- 5) Oferta musi zawierać następujące informacje i dokumenty:
 - a) kopia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 - b) oświadczenie o dysponowaniu co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do prowadzenia pojazdów do przewozu osób, przeszkoloną w zakresie przepisów BHP,
 - c) oświadczenie o ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6) Sposób porozumienia się z Wykonawcami: telefonicznie, pocztą tradycyjną, pocztą email.
- 7) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze telefonicznie, emailiem lub pisemnie w terminie do **30.07.2022r.**
- 8) Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę i zostanie o tym poinformowany, zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie do 01.09.2022r.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożą ofertę.

SPEKTOR
DS. OŚWIATY, KULTURY I SPORTU

Magdalena Jakubowska

.....
(podpis i pieczęć pracownika)

BURMISTRZ

Trena Wołosz

.....
(podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej)