

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Sępopolu,

pomiędzy Gminą Sępopol

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

Irenę Wołosiuk – Burmistrza Sępopola

z kontrasygnatą Barbary Pietraszko – Skarbnika Gminy Sępopol

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

firmą:

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa, została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na odbiorze odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Sępopol oraz ich transportu do Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. z siedzibą w Olsztynie za pośrednictwem najbliższej lokalizacyjnie stacji przeładunkowej w Medynach, k. Lidzbarka Warmińskiego zgodnie z aktami prawa miejscowego, treścią niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.
2. Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy, w związku z czym oprócz zakresu wskazanego w niniejszej umowie wykonawca zobowiązany jest do realizacji zobowiązań wynikających z dokumentów zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonywania przedmiotowej umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).

3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz:
 - a) posiada wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedni stan techniczny;
 - b) utrzyma odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do obierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - c) spełnia wymagania dotyczące wyposażenia technicznego pojazdów do obierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - d) zapewnia odpowiednie usytuowanie i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej.
4. Wszystkie pojazdy będące w posiadaniu lub dyspozycji Wykonawcy są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numer telefonu) i są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu oraz OC.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
 - 1) Odbieranie odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem i warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sępól.
 - 2) Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych z nieruchomości w każdej ilości w ramach obowiązku związanego z wnoszeniem miesięcznych opłat za odbiór odpadów.
 - 3) Odbiór stałych odpadów komunalnych zgromadzonych w workach, odpowiednio oznakowanych i przypisanych do konkretnej nieruchomości z rozróżnieniem na poszczególne frakcje, gromadzonych przy drogach, odpadów komunalnych zgromadzonych w koszach, kontenerach.
 - 4) Odbiór odpadów zgromadzonych na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie miasta Sępól przy ul. Leśna 5, 11-210 Sępól.
 - 5) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca będzie realizował przy użyciu odpowiedniej ilości pojazdów pozwalających na jej wykonanie w terminach określonych w harmonogramie w godzinach od 6⁰⁰ do 20⁰⁰ i w sposób niezakłócający odpoczynku nocnego. Jeżeli odbiór odpadów, zgodnie z harmonogramem, przypada w dniu świątecznym, będącym dniem wolnym od pracy to odbiór odpadów winien nastąpić w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.
 - 6) Wykonawca powinien dostosować wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady do parametrów drogi tj. jej szerokości, podłoża oraz gęstości zabudowy
 - 7) Odbiór odpadów komunalnych będzie realizowany również w przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości poprzez np. remont dróg, remont dojazdów, roztopy, intensywne opady, itp. i w takich przypadkach nie przysługuje Wykonawcy roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
 - 8) Nie mieszanie selektywnie odbieranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz nie mieszanie ze sobą poszczególnych frakcji zebranych selektywnie (dopuszcza się zbiórkę odpadów

gromadzonych w sposób selektywny w workach w ramach jednej jednostki transportującej).

- 9) W przypadku magazynowania odpadów selektywnie zebranych na terenie bazy magazynowo-transportowej, wydzielenie i oznakowanie miejsca przeznaczonego na odpady pochodzące z terenu gminy Sępól.
- 10) Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.
- 11) Wykonawca w celu uniknięcia nieuzasadnionych roszczeń ze strony właścicieli nieruchomości powinien we własnym zakresie i na własny koszt przed opróżnieniem pojemników przeprowadzić ocenę ich stanu i utrwalić jej wyniki dla celów dowodowych np. w formie dokumentacji fotograficznej.
- 12) Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z nieruchomości objętych wykazem nieruchomości przekazany przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy. Wykaz nieruchomości będzie aktualizowany na bieżąco przez Zamawiającego. Aktualizowanie wykazu nieruchomości nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga jej aneksowania.
- 13) Sporządzenie w terminie do 5 dni roboczych od zawarcia umowy harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Sępól na okres obowiązywania umowy (forma elektroniczna w formacie doc lub xls), przy uwzględnieniu częstotliwości odbioru tych odpadów określonej w SWZ;
- 14) Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego dostarczenie go właścicielom nieruchomości w formie papierowej przed pierwszym odbiorem odpadów oraz umieszczenie harmonogramu odbioru odpadów na stronie internetowej Wykonawcy.
- 15) W przypadku jakichkolwiek zmian harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w trakcie trwania umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu nowego harmonogramu co najmniej 10 dni roboczych przed planowanym terminem wprowadzenia zmian w harmonogramie. Zmiana wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych. Wykonawca wówczas jest obowiązany do niezwłocznego dostarczenia nowego harmonogramu w formie papierowej do wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz umieszczenia na stronie internetowej Wykonawcy.
- 16) Dostarczenie Zamawiającemu w ciągu 12 m-cy szacunkowo około 90 000 szt. worków do selektywnego zbierania odpadów o pojemności 60 l i 120 l, w tym:
 - **40 000 szt. ŻÓŁTYCH** o pojemności **120 l** z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe oraz metale;
 - **18 000 szt. NIEBIESKICH** o pojemności **120 l** z przeznaczeniem na odpady z papieru i tektury, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - **21 000 szt. ZIELONYCH** o pojemności **60 l i 120 l** z przeznaczeniem na odpady opakowaniowe ze szkła białego i kolorowego;
 - **5 000 szt. BRĄZOWYCH** o pojemności **120 l** z przeznaczeniem na odpady zielone i ulegające biodegradacji;
 - **6 000 szt. SZARYCH** o pojemności 60 l z przeznaczeniem na popiół.

- a) Worki powinny być odpowiednio wytrzymałe, wyraźnie oznakowane, wykonane z tworzywa o grubości zapewniającej szczelność i trwałość. Intensywność zabarwienia (przezroczystość) worka powinna pozwalać na ocenę zawartości worka.
 - b) Worki będą oznakowane unikatowym, samoprzylepnym kodem kreskowym uniemożliwiającym identyfikację posesji.
 - c) Wykonawca zapewni wydruk kodów kreskowych oraz dystrybucję worków i etykiety z kodem kreskowym do nieruchomości objętych systemem workowym.
 - d) Zadaniem Wykonawcy jest rejestrowanie w sposób elektroniczny odbieranych worków (czytniki/skanery kodów kreskowych). Raport odebranych worków powinien być udostępniony Zamawiającemu w formie elektronicznej lub papierowej do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy.
 - e) W przypadku wystawienia przy nieruchomości worka z odpadami bez oznaczenia umożliwiającego identyfikację, worek zostanie przyporządkowany do nieruchomości, z której odpady zostały odebrane.
 - f) Wyposażenia każdorazowo w dniu odbioru odpadów właścicieli nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w worki do segregacji odpadów w ilości odpowiadającej wystawionym workom.
- 17) Opróżnianie koszy w ilości 85 szt. o pojemności od 30 l do 60 l ustawionych w miejscach publicznych oraz przystankach komunikacyjnych na terenie gminy Sępól. Wykonawca po opróżnieniu kosza i wymianie worka pozostawi w czystości miejsce jego ustawienia. Opróżnianie ma następować na tyle często, aby kosze nie były przepełnione – jednak nie rzadziej niż raz na tydzień – w terminach odbioru odpadów z danego rejonu, przy którym kosze te są ustawione, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.
- 18) Uporządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu odpadów komunalnych.
- 19) Wykonanie objazdowej zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon (w ilości do 4 szt. opon z jednej nieruchomości podczas jednej obwoźnej zbiórki) oraz odzieży i tekstyliów wystawionych przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą terminach nie rzadziej niż 2 razy w roku, przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym.
- 20) Wypełnianie obowiązków sprawozdawczych w stosunku do Zamawiającego, zgodnie z obowiązującym prawem.
- 21) Usuwanie „dzikich wysypisk śmieci” zlokalizowanych na terenie gminy Sępól na każde zgłoszenie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych.
- 22) Zbieranie odpadów znajdujących się w workach, koszach na odpady komunalne oraz kontenerach z poboczy dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych oraz miejsc zwyczajowo przyjętych do składowania.
2. Z uwagi na możliwość składania przez właścicieli nieruchomości korekt deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz nowych deklaracji, wpływających na zmianę liczby punktów odbioru odpadów, w tym zmianę liczby osób

wytwarzających odpady, ilości wagowe mogą ulec zmianie, dlatego Zamawiający, zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na zwiększeniu lub zmniejszeniu minimalnego gwarantowanego zakresu odbierania i transportu wytworzonych odpadów do 10 % łącznej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i transportu w ramach zamówienia podstawowego, tj. do maksymalnych wartości określonych poniżej:

- odpady niesegregowane (zmieszane): **770,00 Mg**
- odpady segregowane: **313,5 Mg**

Łącznie: 1.083,50 Mg

3. Przewidywane zmiany nie są zależne od Zamawiającego, a wynikają ze zmieniających się potrzeb wytwórców odpadów. Dlatego też dokładna ilość odpadów nie jest możliwa do przewidzenia.
4. Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na prawo opcji. Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie korzystania z opcji do wykorzystania jego niepełnego zakresu określonego w § 4 ust. 2. Realizacja zakresu zamówienia objętego prawem opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi on skorzystać. Rozliczenie za objęte zakresem prawo opcji ilości ponad ilość wskazaną w Specyfikacji Warunków Zamówienia nastąpi na podstawie cen określonych w ofercie.
5. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - a) Skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego może lecz nie musi skorzystać.
 - b) Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji w czasie trwania umowy.
 - c) Zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
 - d) Zamawiający jest uprawniony według własnego wyboru do złożenia oświadczenia w przedmiocie udzielenia zamówienia w ramach opcji kilkakrotnie albo jednokrotnie.
 - e) Niezłożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji albo złożenie zamówienia w ramach prawa opcji, w zakresie mniejszym aniżeli maksymalny zakres prawa opcji oznacza rezygnację Zamawiającego z pozostałej części przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część przedmiotu umowy.
 - f) Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same, jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
 - g) Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie obowiązywać będą zarówno w zakresie realizacji zamówienia podstawowego, jak i w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SWZ i w umowie.
7. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady, niedostosowaniem pojemnika do ilości osób z niego korzystających lub ilości wytwarzanych odpadów, brakiem utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym

i technicznym, zawiadamiając o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie nie później niż w terminie 7 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza notatkę uwzględniającą m.in. adres właściciela nieruchomości oraz opis nieprawidłowości wraz z dokumentacją umożliwiającą identyfikację nieruchomości, tj. nagranie video lub dokumentacja fotograficzna (z widoczną na zdjęciu datą) potwierdzającą zaistnienie nieprawidłowości.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości odbierania odpadów komunalnych pochodzących z innych źródeł (nieruchomości nieobjęte gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych lub znajdujące się poza granicami administracyjnymi Gminy Sępól) tymi samymi pojazdami, w te same dni, w które odbywa się odbiór odpadów pochodzących od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych. Wyjątek stanowi sytuacja, w której pojazdy odbierające odpady na danej trasie wyposażone zostaną w wagę, umożliwiającą ważenie każdego odebranego pojemnika podczas odbioru wraz z przypisaniem mu adresu odbioru – wymagana jest zgoda Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu trasy, na których dokonywany będzie odbiór zarówno z nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych, jak i pozostałych nieruchomości.
9. W przypadku zawarcia umów na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych Wykonawca ma obowiązek odbierać te odpady innym pojazdem niż odpady w ramach świadczonej usługi określonej przedmiotem zamówienia lub w innych terminach niż odpady komunalne odbierane w systemie gminnym. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie podać nr rejestracyjny pojazdu, którym wykonywana będzie usługa odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, bądź przedstawić Zamawiającemu harmonogram odbioru tych odpadów. W przypadku, gdy Wykonawca odbierze tym samym pojazdem odpady z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych Zamawiający nie zapłaci za odpady odebrane w tym samym dniu.
10. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy jest określony:
 - a) w Specyfikacji Warunków Zamówienia przeprowadzonego postępowania przetargowego (dalej SWZ) – załącznik nr 1 do umowy,
 - b) w Ofercie złożonej przez Wykonawcę – załącznik nr 2 do umowy.

§ 5

Termin realizacji przedmiotu umowy od **1 lipca 2025 r. do 30 czerwca 2026 r.**

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca przed wykonaniem usługi zobowiązany jest do kontrolowania zawartości pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów pod względem zgodności zbieranych w nich odpadów komunalnych zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.
2. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca w tej sytuacji:
 - a) dokonuje odbioru tych odpadów jako zmieszane odpady komunalne,

- b) pozostawia pisemną informację dla właściciela nieruchomości o stwierdzeniu przypadku zmieszania odpadów poprzez umieszczenie na pokrywie pojemnika znacznika (np. samoprzylepna kartka z logo lub pieczętka Wykonawcy) informujący właściciela nieruchomości o stwierdzeniu, że nie dopełnił on obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - c) zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną lub pisemnie w terminie nie później niż w terminie 5 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza notatkę uwzględniającą m. in. dzień odbioru, miejscowość i numer nieruchomości, krótki opis uzasadniający stwierdzenie, że właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili niniejszy fakt. Do notatki zobowiązany jest również dołączyć dokumentację fotograficzną z widoczną datą na zdjęciu (zdjęcia muszą być tak wykonane, by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości).
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie nie później niż w terminie 5 dni roboczych załączając materiał dowodowy jednoznacznie identyfikujący nieruchomość z informacją w jakim dniu doszło do ustalenia o :
- a) każdym przypadku, gdy w strumieniu odpadów zmieszanych znajdują się frakcje odpadów, które należy zbierać w sposób selektywny.
 - b) każdym przypadku, gdy do odbioru zostaną wystawione bioodpady, w sytuacji, gdy właściciel nieruchomości zadeklarował posiadanie kompostownika.
 - c) każdym przypadku, gdy w odpadach zmieszanych lub segregowanych znajduje się gruz, odpady niebezpieczne lub inne materiały budowlane i rozbiórkowe.
4. Wykonawca zobowiązany będzie na zgłoszenie Zamawiającego do udziału w prowadzonej przez Zamawiającego kontroli nieruchomości w zakresie poprawności prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

§ 7

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi odbioru, transportu, przeładunku lub przekazywania odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie pośrednie i bezpośrednie szkody w stosunku do Zamawiającego, wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy w szczególności, za opóźnienia Wykonawcy w stosunku do terminów uzgodnionych umową oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.

4. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
5. Wykonawca odpowiada za stan BHP w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące ryzyko związane z wykonaniem niniejszej umowy i na każde żądanie zamawiającego przedłoży kopię ubezpieczenia w terminie 5 dni roboczych.

§ 8

1. Maksymalna wartość umowy w całym okresie jej obowiązywania wynosi
złotych brutto (słownie: złotych 00/100), w tym kwota netto zł, podatek VAT zł.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, że rzeczywiste ilości odebranych na podstawie niniejszej umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy równe będzie ilości odebranych od mieszkańców, przetransportowanych do instalacji odpadów komunalnych pomnożonej przez cenę jednostkową brutto za odbiór, transport jednego Mg odpadów, zgodnie z § 8 ust. 4 umowy.
4. Cena jednostkowa za jeden Mg odpadów komunalnych odebranych od mieszkańców i przetransportowanych do instalacji wynosi:
 - 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (za 1 Mg odpadów)
Cena netto zł
Podatek VAT według stawki 8% w kwocie zł
Cena brutto zł
Słownie złotych brutto/Mg: tysiąc sześćdziesiąt dziewięć złotych 20/100
 - 2) Odpady segregowane (za 1 Mg odpadów)
Cena netto zł
Podatek VAT według stawki 8% w kwocie zł
Cena brutto zł
Słownie złotych brutto/Mg: tysiąc sześćdziesiąt dziewięć złotych 20/100
5. Minimalna ilość odpadów (zamówienie podstawowe):
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: **700,00 Mg**
 - 2) odpady segregowane: **285,00 Mg**
 - Łącznie: **985,00 Mg**
6. Ilość odpadów określona prawem opcji:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: **70,00 Mg**
 - 2) odpady segregowane: **28,50 Mg**
 - Łącznie: **98,50 Mg**
7. Maksymalna ilość odpadów (zamówienie podstawowe + opcja):
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: **770,00 Mg**
 - 2) odpady segregowane: **313,5 Mg**
 - Łącznie: **1.083,50 Mg**

8. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania minimum 70 % realizacji zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem § 4 ust 2 .
9. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu umowy i innych zobowiązań będących przedmiotem umowy.
10. Wynagrodzenie płatne Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji wszystkich obowiązków wynikających z umowy.

§ 9

1. Rozliczenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi - miesięcznymi za jeden miesiąc realizacji umowy.
2. Płatność faktur z tytułu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni liczonych od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Sępole, ul. 11 Listopada 7, 11 – 210 Sępole, faktury wystawionej zgodnie z niniejszą umową.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze VAT będzie ujawniony w wykazie podatników VAT.
4. W przypadku podania na fakturze numeru rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT Zamawiający wstrzyma się z zapłatą do czasu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podatników VAT, co powinno nastąpić w terminie do dnia płatności wskazanego w umowie i dokona zapłaty na ujawniony rachunek.
5. W przypadku nieujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podatników VAT w terminie do dnia płatności podanym w umowie Zamawiający dokona płatności na rachunek wskazany przez Wykonawcę po czym w terminie 3 dni zawiadomi Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności na rachunek bankowy nieujawniony w wykazie podatników VAT.
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo kompleksowej kontroli sposobu wykonywania usługi.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dostęp do dokumentów potwierdzających ilość zebranych odpadów z terenu gminy oraz udział w czynnościach pomiarowych ilości odpadów.

3. W przypadku wadliwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie ww. terminu Zamawiający może powierzyć usunięcie ww. uchybień innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zmianom w trakcie realizacji zamówienia może ulec harmonogram odbioru odpadów komunalnych tj. terminy i miejsca (trasy) odbioru odpadów.

§ 11

1. Ustala się, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) Z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy (z § 8 ust.1).
 - 2) Za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi wysokość kary umownej zostanie obliczona zgodnie z art. 9x ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 3) Za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub przekazywanie ich po terminie określonym niniejszą ustawą wysokość kary umownej zostanie obliczona zgodnie z art. 9x ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 4) Z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 4 ust 1, pkt 17 w wysokości 20 złotych z każdy dzień zwłoki.
 - 5) Z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 5 umowy oraz terminów określonych w ustalonym przez Strony harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy:
 - a) za nieodebranie odpadów gromadzonych w sposób selektywny z własnym kompostownikiem przydomowym – w przypadku nieprzekroczenia 13 dni zwłoki – w wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny z własnym kompostownikiem przydomowym wskazanej w § 11 ust. 2, pkt. 5 lit. g, liczonej od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek,
 - b) za nieodebranie odpadów gromadzonych w sposób selektywny z własnym kompostownikiem przydomowym - w przypadku przekroczenia 13 dni zwłoki – w wysokości podwójnej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny z własnym kompostownikiem przydomowym wskazanej w § 11 ust. 2, pkt. 5 lit. g, liczonej od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek,
 - c) za nieodebranie odpadów gromadzonych w sposób selektywny bez własnego kompostownika przydomowego – w przypadku nieprzekroczenia 13 dni zwłoki – w wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny bez własnego kompostownika wskazanej

w

§ 11 ust. 2, pkt. 5 lit. g, liczonej od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek,

- d) za nieodebranie odpadów gromadzonych w sposób selektywny bez własnego kompostownika przydomowego - w przypadku przekroczenia 13 dni zwłoki – w wysokości podwójnej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny bez własnego kompostownika wskazanej w § 11 ust. 2, pkt. 5 lit. g, liczonej od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek,
 - e) za nieodebranie odpadów gromadzonych na nieruchomości, gdzie nie dopełniono obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny – w przypadku nieprzekroczenia 13 dni zwłoki – w wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi gromadzonymi na nieruchomości, gdzie nie dopełniono obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny wskazanej w § 11 ust. 2, pkt. 5 lit. g, liczonej od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek,
 - f) za nieodebranie odpadów gromadzonych na nieruchomości, gdzie nie dopełniono obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny – w przypadku przekroczenia 13 dni zwłoki – w wysokości podwójnej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi gromadzonymi na nieruchomości, gdzie nie dopełniono obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny wskazanej w § 11 ust. 2, pkt. 5 lit. g, liczonej od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość, za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek,
 - g) wysokość stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa się na podstawie aktualnie obowiązujących uchwał Rady Miejskiej w Sępólnie.
- 6) Za nieprzedłożenie poświadczonoego za zgodność z oryginałem ważnego ubezpieczenia OC karę w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
- 7) Zanieczyszczenie lub pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, ustawienia koszy ulicznych lub zanieczyszczenia trasy przejazdu, w wysokości 500,00 zł brutto za każde jedno zanieczyszczone lub nieuporządkowane miejsce.
- 8) Za odebranie przez Wykonawcę odpadów komunalnych, które nie powinny być odebrane w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek.
- 9) W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę obowiązku odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, gdy właściciel nieruchomości przekazuje odpady innemu uprawnionemu podmiotowi na koszt gminy w wysokości obciążenia nałożonego na gminę przez podmiot, który odpady odebrał.
- 10) W przypadku, gdy Wykonawca odbierze odpady komunalne poza harmonogramem bez zgody i wiedzy Zamawiającego lub tym samym pojazdem odbierze odpady w ramach umowy z nieruchomości niezamieszkałych, których odbiór przypada na ten sam dzień, jak odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sępóln, Zamawiający nie zapłaci za odebrane odpady w danym dniu.

- 11) Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy (z § 8 ust1).
 - 12) Za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 13 ust. 4 – karę w wysokości 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy (z § 8 ust1) – za każdy dzień zwłoki,
 - 13) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany – karę w wysokości 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy (z § 8 ust1) – za każdy dzień zwłoki.
 - 14) Nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – karę w wysokości 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy (z § 8 ust1) – za każdy dzień zwłoki.
 - 15) W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty mimo pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy - karę w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy (z § 8 ust1).
3. Zamawiający uprawniony jest potrącić przysługujące mu w stosunku do Wykonawcy wierzytelności, w szczególności z tytułów odszkodowawczych i kar umownych, z każdej wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.
 4. W każdym wypadku, gdy wartość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania za poniesioną szkodę przenoszącą wysokość kary umownej, w pełnej wysokości. Kary umowne należą się niezależnie od odstąpienia od umowy i podlegają kumulacji.
 5. Łączna kwota zastrzeżonych kar umownych nie może przekroczyć 50 % maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 8 ust. 1 umowy.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, a rozwiązanie traktuje się jak z przyczyn zależnych od Wykonawcy w szczególności, gdy:
 - 1) wszczęto zostało postępowanie upadłościowe albo restrukturyzacyjne w stosunku do Wykonawcy;
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową;
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 5 dni roboczych od daty wynikającej z harmonogramu odbioru odpadów;
 - 5) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.
 - 6) Wykonawca nie posiada polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że zakres usługi, którą zamierza powierzyć podwykonawcom wynosi% wartości usług określonych niniejszą umową
2. Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania nw. podwykonawcom następujący zakres usług:
 - 1)
 - 2)
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Dodatkowo, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany, w tym samym terminie dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i do jej zmiany, w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5,
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 Pzp – umowa ta nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu usługi.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 4, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym zgodnie z ust. 4 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy

- o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
 13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
 14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia

publicznego przez Zamawiającego.

19. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy złożą Zamawiającemu dla celów informacyjnych kopię wystawionej dla wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie jej składania w oryginale u płatnika tj. wykonawcy, podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy.
20. Wykonawca, podwykonawcy i dalsi podwykonawcy składając kopię faktury lub rachunku do Zamawiającego, zgodnie z ust. 17, dołączą dokumenty potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

§ 14

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia minimum 2 osób na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji niniejszego zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy obejmujący czynności związane z:
 - 1) kierowaniem pojazdem typu śmieciarka,
 - 2) odbieraniem odpadów komunalnych z urządzeń służących do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub

Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20 000 zł (*słownie: dwadzieścia tysięcy złotych*). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

Zasady wprowadzania zmian umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o których mowa w art. 439 ustawy Pzp

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana kosztów związanych z realizacją umowy względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, Zamawiający i Wykonawca uprawnieni są do wystąpienia z wnioskiem o uzgodnienie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że wniosek taki może być przekazany drugiej stronie przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - 1) nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia obowiązywania umowy,
oraz
 - 2) w przypadku gdy zmiana kosztów wykonania usług składających się na przedmiot umowy wyniesie nie mniej niż 3% wartości „Ceny brutto oferty”, określonej w ofercie złożonej przez Wykonawcę, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy,
- z zastrzeżeniem stosowania przez Strony zasad wprowadzania zmian powyższego

wynagrodzenia określonych w dalszych postanowieniach umowy.

2. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy obowiązana jest wykazać, iż zmiana kosztów wykonania usług składających się na przedmiot umowy o wartość określoną w ust. 1 pkt 2, nastąpiła w wyniku wzrostu lub obniżenia kosztów względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w szczególności kosztorysie ofertowym, przy czym:
 - 1) uwzględniane będą wyłącznie zmiany kosztów, które dotychczas nie zostały poniesione;
 - 2) uwzględniane będą wyłącznie zmiany kosztów należących do kategorii określonych w kosztorysie ofertowym, z wyłączeniem, w szczególności, kosztów wynikających z tytułów, które mogą uzasadniać wystąpienie o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie postanowień § 15 umowy.
3. W przypadku wniosku złożonego przez którąkolwiek ze Stron, zgodnego z postanowieniami ust. 1 i 2, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia i wprowadzenia do umowy zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, stosując przy tym postanowienia ust. 4–8. Zasady postępowania Stron w tym zakresie określają postanowienia § 16 umowy.
4. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w ostatnim zakończonym roku w stosunku do roku poprzedzającego, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w komunikacie wydanym na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1631 ze zm.) – dalej: „wskaźnik”.
5. Zmiana kosztów wykonania usług składających się na przedmiot umowy zostanie uwzględniona przy ustalaniu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ten sposób, że kwota określająca zmianę wynagrodzenia (zwiększenie albo zmniejszenie – odpowiednio do wskaźnika ogłoszonego za dany rok) zostanie obliczona jako iloczyn kwoty wynagrodzenia pozostałego do zapłaty i stawki odpowiadającej 100% wartości wskaźnika.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić nie częściej niż raz w roku kalendarzowym, wyłącznie w zakresie kwoty płatności częściowych wynagrodzenia Wykonawcy, nie zapłaconego stosownie do postanowień § 8 umowy oraz wyłącznie w odniesieniu do składników wynagrodzenia określonego w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
7. Wartość łącznych zmian wysokości wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga sporządzenia, pod rygorem nieważności aneksu, zawartego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 16

Zasady postępowania w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego

Wykonawcy, o których mowa w art. 439 ustawy Pzp

1. Wniosek w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny, czy proponowane zmiany wynikają ze zmiany kosztów związanych z realizacją umowy względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę, wraz z określeniem kategorii (rodzaju) i wartości kosztów, przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, których zmiana może uzasadniać wystąpienie z wnioskiem o jego zmianę oraz sposób obliczania ich zmiany i prezentacji obliczeń;
 - 2) dokumenty potwierdzające zasadność wystąpienia z wnioskiem (w szczególności, jego zgodność z zasadami zmiany wynagrodzenia określonymi w niniejszej umowie) oraz prawidłowość obliczeń w zakresie zmiany wysokości kosztów wykonania umowy oraz wnioskowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
2. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku Strona, która otrzymała wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
3. Na podstawie kompletnego wniosku, w szczególności po jego uzupełnieniu stosownie do postanowienia ust. 2, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
4. W przypadku gdy Strony dokonały ustaleń co do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, Strony zawrą aneks do umowy w terminie wynikającym z ustaleń, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach i zgodnie z zasadami określonymi w § 15-16, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi stanowiące niewykonaną część przedmiotu umowy;
 - 2) okres obowiązywania umowy z Podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.Powyższa zmiana wynagrodzenia powinna nastąpić w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy zmieniającego wynagrodzenie należne Wykonawcy.
6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu zobowiązania określonego w ust. 5, w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy oraz na żądanie Zamawiającego, udzieli niezwłocznie wszelkich informacji i wyjaśnień oraz przedłoży kopie aneksów do umów lub innych dokumentów potwierdzających wykonanie tego zobowiązania, poświadczenie przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

7. W przypadku, gdy wykonanie zobowiązania Wykonawcy określonego w ust. 5, nie nastąpi w terminie określonym w ust. 5, niezależnie od przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego, w terminie 10 dni, wskazując przyczynę lub przyczyny oraz wyjaśniając okoliczności, które spowodowały niewykonanie tego zobowiązania, a także na żądanie Zamawiającego, udzielić wszelkich niezbędnych informacji z tym związanych oraz przedstawić dokumenty te okoliczności potwierdzające.

§ 17

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 200 000, 00 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych).
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe w związku z realizacją umowy oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie trzech dni roboczych, kopii polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 18

1. Strony umowy zobowiązane są do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego, wynikającego z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych skierowanych przez niego do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy.

§ 19

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe Wykonawcy oraz pracowników i przedstawicieli Wykonawcy w celu przygotowania, realizacji i rozliczenia niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Podanie danych jest obowiązkowe.
3. Zamawiający będzie przechowywać dane osobowe przez czas niezbędny do wykonania umowy oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, z uwzględnieniem przepisów Prawa Zamówień Publicznych oraz dotyczących archiwizacji dokumentacji.

4. Dane mogą być udostępniane podmiotom realizującym zadania na rzecz Zamawiającego, takim jak: dostawcy oprogramowania wyłącznie w celu zapewnienia ich sprawnego działania z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych i poufności ich przetwarzania, banki w celu realizacji przelewów, podmioty publiczne w ramach zawartych porozumień i umów oraz w zakresie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawcy oraz pracownikom i przedstawicielom Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych w zakresie w jakim są one przetwarzane w systemach informatycznych w celu zawarcia i wykonania umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
7. Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt za pośrednictwem adresu e-mail: iod@jgconsulting.net.pl lub pisemnie na adres Zamawiającego.

§ 20

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości zamówienia podstawowego brutto ustalonego w § 8 ust. 1 w wysokości zł (słownie: złotych 00/100).
2. Jeśli zabezpieczenie wniesione jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w Umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Warunkiem zwrotu Wykonawcy kwoty zabezpieczenia jest brak roszczeń w stosunku do Wykonawcy.
5. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 450 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1302 ze zm.).
6. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania zawarte w art. 449 do art. 453 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

§ 21

1. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest:
Imię i nazwisko: Izabela Wójcik
Tel.: 89 761 38 38
Email: i.wojcik@sepopol.pl

2. Osobą upoważnioną z ramienia Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
Imię i nazwisko: Joanna Kucharska
Tel.: 89 722 82 76
Email: usługi@bartko.com.pl

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw:

- 1) z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.),
- 2) z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1061 ze zm.),
- 3) z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.),
- 4) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.),
- 5) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).

§ 23

Przepisy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647),
 - 4) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2187),
 - 5) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781),
 - 6) Ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 927 ze zm.),
 - 7) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.),
 - 8) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868),
 - 9) Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1530),
 - 10) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),

- 11) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
 - 12) innych aktów normatywnych (aktów prawa miejscowego) obowiązujących na obszarze Gminy Sępólno zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. W przypadku zmiany przepisów, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania aktualnie obowiązujących.

§ 24

1. W razie powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać spory polubownie.
2. W przypadku bezskutecznego polubownego rozwiązania sporów, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. W przypadku rozbieżności między treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia a treścią oferty, pierwszeństwo ma treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy jest SWZ oraz formularz ofertowy stanowiące załączniki do umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

KONTRASYGNETA SKARBNIKA: